**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

**Специальность: 5В030100 «Юриспруденция»**

**Направление ОП: «Право»**

Программа реализует 3 вида деятельности: уголовно-правовую, гражданско-правовую, административно-правовую.

**Траектория обучения (при наличии):** Юридическая деятельность

**Присваиваемая степень (квалификация) выпускника:** бакалавр права по специальности 5В030100 – «Юриспруденция»

**Форма обучения:** очная, заочная (дистанционно)

**Срок обучения:** 4 года, 3 года, 2 года

**Требования к абитуриентам:**

Базовое образование при поступлении: среднее образование и среднее профессиональное образование, высшее профессиональное образование

**Требования к поступлению:**

ЕНТ: спец.предмет - Всемирная история

КТА: теория государства и права, гражданское право РК

**Выпускающая кафедра: «Правоведение»**;

заведующий кафедрой: Ахмеджанова Гульнара Бисенгазизовна, доктор юридических наук, профессор.

**Трудовые функции:** сферами профессиональной деятельности бакалавра образования по специальности 5В030100 – «Юриспруденция» являются правоохранительные органы, государственные и негосударственные организации, учреждения, предприятия.

**Рынок труда:** объектами профессиональной деятельности бакалавров образования по специальности 5В030100 – «Юриспруденция» являются правоохранительные органы, государственные и негосударственные организации, учреждения, предприятия осуществляющие подготовку и переподготовку кадров.

**Содержание профессиональной деятельности бакалавра права включает:**

- разработка необходимой документации правовой направленности;

- управление правовой деятельностью на предприятии, а именно подготовка разного рода правовых документов и участие в составлении ответов на запросы контролирующих органов;

- умение готовить документацию относительно нарушения законодательных норм, составлять исковые заявления, а также хранить и вести учет документации, которая имеет отношение к уже рассмотренным делам в суде;

- представлять интересы сторон в судебных и внесудебных органах;

- участвовать в мероприятиях, целью которых является укрепление договорной и трудовой дисциплины на предприятии;

- оформлять документы в случае необходимости привлечь сотрудника к материальной или дисциплинарной ответственности;

- заключать соглашения, договора;

- контролировать своевременность выдачи справок, предоставлять объяснения в случае претензионной работы;

- составлять заключение правового характера по вопросам, которые имеют отношение к хозяйственной деятельности предприятия;

 -проводить информационную деятельность о принятии новых законов или других нормативных актов (или изменения существующих законов и актов), которые имеют отношение к деятельности предприятия;

- предоставлять консультации по правовым вопросам, помогать в оформлении документации.

**Кого готовят?**

* юрисконсультов;
* юристов
* адвокатов;
* нотариусов.

**Особенности программы:** программа бакалавриата ориентирована  на приобретение выпускником компетенций, знаний и умений в области юриспруденции. Повышенная фундаментальная подготовка позволит выпускникам бакалавриата продолжить обучение в магистратуре по любому профилю в области юриспруденции.

**В учебном процессе принимают участие следующие ученые:**

**Бастемиев Серик Каирбекович** - к.ю.н., профессор кафедры «Правоведение» ПГУ им. С. Торайгырова

**Олжабаев Булат Хабдуллинович - к.ю.н.,** ассоциированный профессор кафедры «Правоведение» ПГУ им. С. Торайгырова

**Темирова Еркеш Асетовна - к.ю.н.,** ассоциированный профессор кафедры «Правоведение» ПГУ им. С. Торайгырова

Чукина Алтын Хусангазеевна - **к.ю.н.,** ассоциированный профессор кафедры «Правоведение» ПГУ им. С. Торайгырова

**Григорьева Роза Васильевна - к.и.н.,** профессор кафедры «Правоведение» ПГУ им. С. Торайгырова

**Косынтаев Кайрат Балтабекович - к.и.н.,** профессор кафедры «Правоведение» ПГУ им. С. Торайгырова

**Мусабекова Нурсулун Мукидиновна - к.и.н.,** профессор кафедры «Правоведение» ПГУ им. С. Торайгырова

Муканова Арна Назымовна - **к.и.н.,** ассоциированный профессор кафедры «Правоведение» ПГУ им. С. Торайгырова

Воронова Татьяна Эдуардовна - **к.полит.н.,** ассоциированный профессор кафедры «Правоведение» ПГУ им. С. Торайгырова

**Осваиваемые компетенции:**

Бакалавры права по специальности 5В030100 – «Юриспруденция» в соответствии с Дублинским дескрипторами первого уровня обучения владеют следующими ***ключевыми и общими компетенциями:***

1) в области родного языка (казахского/русского языка):

Способен выражать и понимать понятия, мысли, чувства, факты и мнения в области юриспруденции в письменной и устной формах (слушание, говорение, чтение и письмо), а также взаимодействовать лингвистически соответствующим образом и творчески во всем многообразии производственных и культурных контекстов: во время учебы, дома и на досуге.

2) в области иностранных языков:

Владеет основными навыками коммуникации на английском языке: способен понимать, выражать и толковать понятия, мысли, чувства, факты и мнения как в области юриспруденции в устной, так и в письменной форме (слушание, говорение, чтение, письмо) в соответствующем ряде социальных и культурных контекстов (в образовании и обучении, на работе, дома и на досуге). Имеет навыки медиации и межкультурного понимания.

3) фундаментальная математическая, естественнонаучная и техническая подготовка:

Способен развивать и применять математическое мышление для решения производственных задач в повседневных ситуациях, использовать математические способы мышления (логика и пространственное мышление) и презентации (формулы, модели, конструкты, графы, таблицы) в своей профессиональной деятельности;

Способен использовать основы знаний и методологии, объясняющих мир, для выявления проблем и выводов, основанных на доказательствах, применять свои знания и методологию для решения профессиональных задач.

4) компьютерная подготовка:

Способен уверенно и критично использовать современные информационные технологии для работы, досуга и коммуникаций, имеет навыки использования компьютера для восстановления, оценки, хранения, производства, презентации и обмена информацией, для общения и участия в сотрудничающих сетях с помощью Интернета в сфере профессиональной деятельности.

5) учебная подготовка:

- обладает базовыми знаниями в области технических дисциплин (наук), способствующих формированию высокообразованной личности с широким кругозором и культурой мышления;

- осознает потребность в постоянном обучении, может найти доступные возможности; способен стремиться и настойчиво продолжать учиться, организовать собственное обучение, в том числе, эффективно управляя временем и информацией как индивидуально, так и в группах; стремится к профессиональному и личностному росту; владеет навыками приобретения новых знаний, необходимых для повседневной профессиональной деятельности и продолжения образования.

6) социальная подготовка ( личностные, межкультурные, гражданские компетенции):

Обладает всеми формами поведения, которые позволяют ему эффективным и конструктивным образом участвовать в общественной и трудовой жизни и, в частности, во все более разнообразных обществах, а также при необходимости разрешать конфликты, позволяют ему во всей полноте участвовать в гражданской жизни, основываясь на знании социальных и политических понятий и структур и готовности к активному и демократическому участию;

Обладает умением жить вместе в коллективе, в семье, в социуме, в мире, способен воспитывать в себе принятие и понимание другого человека, отношение к нему как к ценности; развито чувство понимания взаимозависимости в мире, развиты коммуникативность, умение предупреждать и снимать конфликты; умеет находить компромиссы, соотносить свое мнение с мнением коллектива;

Способен соблюдать нормы деловой этики, владеть этическими и правовыми нормами поведения;

Знает традиции и культуру народов Казахстана:

Понимает важность творческого выражения идей, опыта и эмоций различными средствами;

Является толерантными к традициям, культуре других народов мира, понимает и осознает установки толерантного поведения, профилактики бытового расизма, ксенофобии, экстремизма и противодействия им; сформирован как толерантная личность, признает, принимает и понимает представителей иных культур;

Обладает способностью приобретения знаний; терпимый, легкий в интеллектуальной сфере общения, не подтвержден предрассудкам, в том числе шовинистического характера; обладает высокими духовными качествами, сформирован как интеллигентная личность.

7) предпринимательская экономическая подготовка:

Обладает основами экономических знаний, иметь научные представления о менеджменте, маркетинге, финансах и т.п.; знает и понимает цели и методы государственного регулирования экономики, роль государственного сектора в экономики;

Способен превращать идеи в действия, планировать и управлять проектами для достижения профессиональных задач, понимает этические ценности;

Умеет работать с людьми, обладает знаниями в области взаимодействия с заказчиком, управления персоналом, взаимодействия с пользователями, работы с разрешающими и уполномоченными органами работы с представителями власти; знает основы правовой системы и законодательства Казахстана, тенденции социального развития общества.

***Общие компетенции:***

Владеет навыками, необходимыми для критического мышления, наблюдательностью, способностью к интерпретации, анализу, выведению заключений, способностью давать оценки, быть способным к саморазвитию.

Обладает качеством креативности (творчества): способностью переходить от одного аспекта к другому, способностью выдвигать идеи, отличающиеся от очевидных, общеизвестных, общепринятых, банальных или твердо установленных, способностью видеть суть проблемы, способностью сопротивляться стереотипам.

Понимает и способен вести активную жизненную позицию, может осуществлять самостоятельное поведение по отношению к другим индивидам, стремится лидировать в группе, коллективе не причиняя им вреда и в рамках нормативных регламентов;

Способен работать в команде, корректно отстаивать свою точку зрения, предлагать новые решения; умеет адекватно ориентироваться в различных социальных ситуациях.

По завершении образовательной программы ***«Юридическая деятельность»*** по специальности 5В030100 «Юриспруденция» бакалавры владеют следующими ***специальными компетенциями*** в области юриспруденции:

* владеть навыками общения с людьми, находить эффективные способы решения в конфликтных ситуациях
* способность к совершенствованию профессиональных знаний и умений
* владеть современными средствами и технологиями работы с информацией
* обладать навыками планирования и рациональной организации рабочего времени, иметь навыки исполнительской дисциплины и работы в команде
* дипломатичность, способность к постоянному самообучению и развитию.

**Начало занятий в бакалавриате:** 1 сентября.

**Модуль 1. Модуль лидерства и социально-политических знаний** (общий)

**Теоретическое обучение - дисциплины:** Современная История Казахстана; Философия; Социология/Маркетинг и брендинг; Политология/Лидерство в обществе и политики; Психология (лидерство)/ Психология личности; Безопасность жизнедеятельности/Защита окружающей среды; Физическая культура

**Модуль 2. «Информационно-коммуникационный»** (общий)

**Теоретическое обучение - дисциплины:** Иностранный язык; Казахский (русский) язык;Information and communication technologies; Профессиональный казахский (русский) язык; Профессионально-ориентированный иностранный язык

**Модуль 3. Предпринимательство**(общий)

**Теоретическое обучение - дисциплины:**Основы предпринимательской деятельности; Основы экономической теории;Экологический менеджмент; Экология и устойчивое развитие Предпринимательское право; Основы права Экономическое обоснование Startup проектов; Бизнес-планирование и проектирование.

**Модуль 4. Теория государства и конституционное право** (модули специальности)

**Теоретическое обучение - дисциплины:** Теория государства и права, Конституционное право Республики Казахстан, Учебная практика.

**Модуль 5. Гражданское право РК** (модули специальности)

**Теоретическое обучение и практическая подготовка - дисциплины:** Гражданское право Республики Казахстан (Общая часть); Гражданское право Республики Казахстан (Особенная часть).

**Модуль 6. Уголовное право РК** (модули специальности).

**Теоретическое обучение - дисциплины:** Уголовное право Республики Казахстан (Общая часть); Уголовное право Республики Казахстан (Особенная часть).

**Модуль 7. Процессуальное право** (модули специальности).

**Теоретическое обучение - дисциплины:** Гражданское процессуальное право Республики Казахстан;Уголовное процессуальное право Республики Казахстан;Проблемы гражданского процессуального права / Профессиональная этика юриста / Судебная риторика;Проблемы уголовного процессуального права/Теория правовых учении.

 **Модуль 8. Административно-правовое регулирование Республики Казахстан** (модули специальности).

**Теоретическое обучение и практическая подготовка - дисциплины:** Административное право Республики Казахстан / Правовые основы государственного управления; История государства и права/ История государства и права зарубежных стран/ История государства и права Республики Казахстан; Суд и правосудие/ Нотариат в Республики Казахстан / Адвокатура; Прокурорский надзор/ Правоохранительные органы.

 **Модуль 9. Трудовое и финансовое право Республики Казахстан** (модули специальности).

**Теоретическое обучение и практическая подготовка - дисциплины:**

Трудовое право Республики Казахстан/ Доказательства в гражданском судопроизводстве / Трудовые споры; Финансовое право Республики Казахстан / Налоговое право Республики Казахстан.

 **Модуль 10. Международное право** (модули специальности).

**Теоретическое обучение и практическая подготовка - дисциплины:**

Международное публичное право / Налоговое право Республики Казахстан; Международное частное право / Инвестиционное право Республики Казахстан.

 **Модуль 11. Криминология и криминалистика** (модули специальности).

**Теоретическое обучение и практическая подготовка - дисциплины:**

Криминология/Исполнительное производство/ Уголовно-исполнительное право Республики Казахстан; Криминалистика/Судебная экспертология.

 **Модуль 12.** Римское и мусульманское право (модули специальности).

**Теоретическое обучение и практическая подготовка - дисциплины:**

Основы цивилистики/ Римское право; Обычное право казахов / Мусульманское право.

**Модули специальности для образовательной программы**

**«Юридическая деятельность»**

**Модуль 13. Медиативное соглашение.**

**Теоретическое обучение - дисциплины:** Медиация/ Альтернативные способы разрешения споров;Внесудебное разрешение споров/Примирительные процедуры.

**Модуль 14. Гражданско-правовые отношения**

**Теоретическое обучение и практическая подготовка - дисциплины:** Семейное право Республики Казахстан / Проблемы обязательственного права; Правовое регулирование природных ресурсов / Экологическое право Республики Казахстан / Земельное право Республики Казахстан / Аграрное право Республики Казахстан; Жилищное право Республики Казахстан / Конституционно -правовые основы управления социальным обеспечением, Хозяйственное право Республики Казахстан / Предпринимательское право Республики Казахстан.

**Модуль 15. Право социального обеспечения и интеллектуальной собственности Республики Казахстан**

**Теоретическое обучение и практическая подготовка - дисциплины:** Право социального обеспечения/Страховое право Республики Казахстан; Право интеллектуальной собственности Республики Казахстан / Авторское право Республики Казахстан; Производственная практика; Преддипломная практика; Государственный экзамен по специальности; Написание и защита дипломной работы

**Контакты и информация**

**Адрес:** 140000, Павлодар, Ломова, д. 64.

**Факультет государственное управление, бизнеса и права (деканат):** тел.: 8(7182) 67-36-56,

**сайт:**[www.psu.kz](http://www.psu.kz)

**е-mail:**prikom@inbox.ru

**Заведующий кафедрой:** Ахмеджанова Гульнара Бисенгазизовна

**тел.:**+7(7182)67-36-77 (1168)