

### **3. Порядок сдачи и приемки работ**

**3.1** По завершении квартальных работ Стороны составляют трехсторонний Акт выполненных работ (приложение 2). После принятия выполненных работ «Заказчик» производит расчет за квартал с «Исполнителем».

**3.2** По завершении всех работ Стороны составляют трехсторонний Акт сдачи-приемки выполненных работ (приложение 3). После принятия всех выполненных работ «Заказчик» производит окончательный расчет с «Исполнителем».

**3.3** Претензии к Исполнителю по исполнению договора Заказчик предъявляет в течение 5 дней после предоставления Акта выполненных работ. Заказчик направляет претензии Исполнителю в письменном виде, указывая сроки для устранения.

**3.4** Если в процессе выполнения работы Заказчиком выясняется нецелесообразность дальнейшего проведения работ по настоящему договору, Заказчик обязан приостановить работу Исполнителя, поставив его в известность в пятидневный срок. В этом случае выплаченная Заказчиком сумма, Исполнителем не возвращаются.

### **4. Ответственность сторон**

**4.1** При невыполнении обязательств, предусмотренных Договором, стороны несут ответственность на условиях и в порядке, установленных действующим законодательством РК.

**4.2** В случае невыполнения работ в указанные в календарном плане сроки, Исполнитель выплачивает Заказчику неустойку в размере 1,0% от общей суммы договора за каждый просроченный месяц.

В случае, если нарушение сроков оказания Услуг произошло по вине Заказчика, а именно в случае невыполнения Заказчиком своих обязательств, предусмотренных п. 5.3 настоящим договором, условия настоящего пункта по начислению пени на Исполнителя не распространяются.

**4.3** В случае не выполнения Исполнителем календарного плана, Заказчик вправе прекратить их финансирование на любом этапе выполнения Договора, предупредив Исполнителя заблаговременно в письменном виде.

**4.4** Меры ответственности сторон, не выполняемыми условиями договора, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории Республики Казахстан.

**4.5** Уплата неустойки не освобождает стороны от выполнения предусмотренных настоящим договором обязательств или устранения нарушений.

### **5. Права и обязанности сторон**

#### **5.1. Исполнитель обязан:**

5.1.1. Закрепить за Заказчиком ответственных сотрудников, рекомендованных Организацией для оказания услуг, предусмотренных календарным планом настоящего договора;

5.1.2. Довести до Заказчика сведения о закрепленном за Заказчиком сотруднике;

5.1.3. Обеспечить надлежащий контроль за своевременностью и качеством работы сотрудника, связанной с оказанием Заказчику услуг;

5.1.4. Исполнитель после выполнения работ обязан внести данные по ежемесячному среднесуточному удою коров с качественными показателями молока (жир, белок, количество соматических клеток), а так же показатели линейной оценки экстерьера коров-первотелок (18 признаков) в Информационно-аналитическую систему хозяйства через АРМ бонитера и АРМ лаборатории.

#### **5.2. Исполнитель имеет право:**

5.2.1. В рабочем порядке запросить у Заказчика любую информацию, связанную с выполнением настоящего договора.

**ДОГОВОР № 9**  
**на оказание консалтинговых услуг**  
**по селекционной работе с крупным рогатым скотом молочного и молочно-мясного**  
**направлений продуктивности, претендующего на присвоение животным статуса 1<sup>ой</sup>**  
**племенной категории**

г. Павлодар

«01» сентября 2018 г.

КХ «Сергей» в лице главы Рямбова Виктора Николаевича, действующего на основании свидетельства, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице с одной стороны, и РГП на ПХВ Павлодарский государственный университет им. С. Торайгырова, в лице ректора Ахметовой Гаухар Галымовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», со второй стороны, и Республиканская Палата по молочному скотоводству, именуемое в дальнейшем «Палата», с третьей стороны, в лице исполнительного директора Елемесова Копмахамбета Елемесовича, действующего на основании Устава, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий трехсторонний договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

**1.1.** Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по выполнению услуг по консалтинговому сопровождению селекционной работы, а Палата проводит контроль выполнения работ.

**1.2** Содержание и сроки выполнения основных этапов работ по настоящему договору определяются календарным планом с прейскурантом цен (приложение 1).

**1.3** Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и являются его неотъемлемой частью:

- 1) Настоящий Договор;
- 2) Календарный план оказания услуг и протокол соглашения о цене (Приложение 1);
- 3) Акт выполненных работ (Приложение 2);
- 4) Акт сдачи-приема выполненных работ (Приложение 3).

### 2. Общая сумма договора и условия оплаты

**2.1** Общая сумма Договора, согласно приложению 1 составляет 1 263 000 (один миллион двести шестьдесят три тысячи) тенге, включая стоимость всех затрат, связанных с выполнением услуг и с учетом других обязательных платежей в бюджет, подлежащие к уплате в соответствии с законодательством РК.

**2.2** Выполняемые работы Исполнителем оплачиваются Заказчиком в следующем порядке:

Заказчик осуществляет предоплату 30 % от общей суммы настоящего договора после его подписания в течение 5 (пяти) банковских дней, что составляет 378 900 (триста семьдесят восемь тысяч девятьсот) тенге. Дальнейшая оплата Заказчиком осуществляется ежеквартально по 25 % от общей суммы настоящего договора, что составляет за I квартал 2019 года 315 750 (триста пятнадцать тысяч семьсот пятьдесят) тенге и за II квартал 2019 года 315 750 (триста пятнадцать тысяч семьсот пятьдесят) тенге, после подписания трехстороннего Акта выполненных работ (Приложение 2).

Окончательная оплата по Договору производится Заказчиком по окончании III квартала 2019 года после подписании трехстороннего Акта сдачи-приемки выполненных работ (Приложение 3) в размере оставшихся 20% от общей суммы договора, что составляет 252 600 (двести пятьдесят две тысяч шестьсот) тенге.

*Handwritten signature*

5.2.2. В любое время (по согласованию со специалистами хозяйства) заменить закрепленного сотрудника другим специалистом.

**5.3. Заказчик Обязан:**

5.3.1 Зарегистрировать всех животных в программу ИАС с идентификационными двенадцатизначными номерами (KZ), соответствующих их инвентарным номерам;

5.3.2 Ежемесячно проводить контрольные доения коров дойного стада;

5.3.3 Оплатить Услуги согласно стоимости и в срок, указанные в пункте 2 согласно условиям пункта 3 настоящего договора;

5.3.4. Предоставить сотруднику Исполнителя свободный доступ в производственные помещения для выполнения работ, связанных с оказанием услуг;

5.3.5. Оказать помощь и предоставить специальное оборудование для отбора проб молока, а также при оценке экстерьера животных в процессе оказания услуг Исполнителем;

5.3.6. Вести зоотехнический и племенной учет скота в рамках информационно-аналитической системы.

**5.4. Заказчик имеет право:**

5.4.1. Вносить предложения Исполнителю по срокам выполнения календарного плана (приложение 1).

5.4.2. Заключать с Исполнителем дополнительное соглашение на получение иных услуг, не предусмотренных в пункте 1.2. настоящего договора, но необходимых для достижения наилучших результатов в племенной работе.

**5.5 Палата обязана:**

5.5.1. Предоставить Исполнителю региональный список хозяйств, претендующих на присвоение статуса животных 1<sup>ой</sup> племенной категории;

5.5.2 Предоставить Заказчику список бонитеров-классификаторов, имеющие право проведения линейной оценки молочного скота соответствующей породы.

5.5.3 Ежеквартально контролировать ввод данных по суточному удою, качеству молока и линейной оценке коров в информационно-аналитической системе, вносимых Исполнителем;

5.5.4 Контролировать своевременность ввода данных по зоотехническим событиям хозяйства в информационно-аналитической системе, вносимых Заказчиком;

5.5.5 Информировать Исполнителя и Заказчика по разрабатываемым законодательным актам в области молочного скотоводства.

**5.6 Палата имеет право:**

5.6.1 Запросить информацию у Исполнителя и Заказчика о ходе проведения услуг.

5.6.2 Известить Заказчика о решении Палаты по присвоению животным племенного статуса 1 категории.

5.6.3 Приостановить решение Палаты по присвоению статуса 1 категории Заказчику, если будут обнаружены факты недостоверной информации по введенным в информационно-аналитическую систему данных по фенотипическим и генотипическим признакам животных Заказчика, известив об этом Заказчика.

## **6. Порядок разрешения споров и расторжение договора**

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами. Срок рассмотрения претензий составляет 15 (пятнадцать) календарных дней.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в судебные органы Республики Казахстан.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут в случаях, прямо предусмотренных настоящим договором, либо в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

*Handwritten signature*

## 7. Срок действия договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу с 1 сентября 2018 года и действует до 31 августа 2019 года.

## 8. Заключительные положения

8.1 Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями и подписываются первыми руководителями сторон.

8.2 Настоящий договор составлен в трех экземплярах на Государственном или русском языках. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

## 9. Реквизиты сторон:

«Заказчик»	«Исполнитель»	«Палата»
КХ «Сергей» РК, Павлодарская обл., г. Аксу, с. Евгеньевка, ул. Ленина 3 Индекс- 140107 ИИН- 620625300027 РНН-450210044568 ИИК- KZ8094801KZT22040026 БИК- EURIKZKA Кбе- 19 АО «Евразийский банк»	РГП на ПХВ Павлодарский государственный Университет им. С. Торайгырова 140008, г. Павлодар, ул. Ломова, 64 РНН 451800030073 ПФАО «Цеснабанк» г. Павлодар ИИК № KZ57998FTB0000003310 БИК TSESKA Кбе 16 КНП 861 БИН 990140004654	Республиканская палата по молочному скотоводству, г Астана, ул Кенесары 40, офис1203, Индекс: 010000. РНН: 620200375492 БИН: 110640021889 БИК: HSBKZZKX KZ096010111000149941, АО «Народный банк Казахстана», КБЕ 18.
 Глава Рябов В. Н.	 Ректор Ахметова Г. Г.	 Исп. директор Палаты. Елемесов К. Е.

11/5/5

Календарный план оказания услуг  
и протокол соглашения цен

№	Виды услуг	Срок выполнения	Ед. изм.	Цена за 1 ед.	Поголовье, гол.	Итого, тг
1	Отбор проб молока и проведение анализа качества молока (% жира, % белка и содержание соматических клеток в 1 мл). Внесение результатов суточных удоев коров, анализа качества молока в ИАС	В течении 12 месяцев (ежемесячно)	проба	300	330	1 188 000
2	Линейная оценка типа телосложения коров-первотелок в период 30-150 дней лактации с занесением бальных оценок экстерьера в ИАС	2 раза в год	гол.	1500	50	75 000
3	Бонитировка и составление сводной ведомости	По окончании лактации	гол.	-	330	-
<b>Итоговая сумма, тг:</b>					<b>1 263 000</b>	

Мы, нижеподписавшиеся, от лица «Заказчика» Рямбова Виктора Николаевича, и от лица «Исполнителя» Ахметовой Гаухар Галымовны удостоверяем, что сторонами достигнуто соглашение о стоимости работ в сумме 1 263 000 (один миллион двести шестьдесят три тысяч) тенге с выплатой аванса согласно пункта 2 по договору № 9 от «01» сентября 2018 года.

Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между «Заказчиком» и «Исполнителем».

«Заказчик»	«Исполнитель»	«Палата»
<p>КХ «Сергей» РК, Павлодарская обл., г. Аксу, с. Евгеньевка, ул. Ленина 3 Индекс- 140107 ИИН- 620625300027 РНН-450210044568 ИИК-KZ8094801KZT22040026 БИК- EURIKZKA Кбе- 19 АО «Евразийский банк»</p> <p>Глава   Рямбов В. Н.</p>	<p>РГП на ПХВ Павлодарский государственный Университет им. С. Торайгырова 140008, г. Павлодар, ул. Ломова, 64 РНН 451800030073 ПФАО «Цеснабанк» г. Павлодар ИИК № KZ57998FTB0000003310 БИК TSESKA Кбе 16 КНП 861 БИН 990140004654</p> <p>Ректор   Ахметова Г. Г.</p>	<p>Республиканская палата по молочному скотоводству, г Астана, ул Кенесары 40, офис 1203, Индекс: 010000. РНН: 620200375492 БИН: 110640021889 БИК: HSBKZKX KZ096010111000149941, АО «Народный банк Казахстана», КБЕ 18.</p> <p>Исп. директор Палаты   Есмесов К. Е.</p>

а.в. ттс

Handwritten signature