

СОГЛАШЕНИЕ О ГРАНТЕ
№ 45 от «30» ноября 2016 г.

**Между ГУ «Комитет науки Министерства образования и науки Республики Казахстан»
и ТОО «Агроселекс».**

Основанием для заключения настоящего Соглашения о гранте является Протокол конкурсного отбора заявок по грантовой программе групп старших научных сотрудников (ГСНС)/групп младших научных сотрудников (ГМНС) от 04 ноября 2016 года.

Название Подпроекта: Ускоренное размножение генетического потенциала коров - рекордисток методами биотехнологии.

Краткое описание Подпроекта: Отработать технологию и провести внедрение трансплантации эмбрионов коров-рекордисток рядовым коровам реципиентом. И тем самым увеличить количество высокопродуктивных животных.

Группа старших научных сотрудников: № APP-SSG-16/0522P, ГСНС

Наименование юридического лица: ТОО «Агроселекс».

Юридический адрес: 140000, г. Павлодар, ул. Естая 134/2, кв.135

Справка о зарегистрированном юридическом лице: 10100176065129 от 16 ноября 2016 года.

Руководитель Подпроекта: Бексеитов Токтар Карибаевич.

Общая сумма Подпроекта: 25 528 000 (двадцать пять миллионов пятьсот двадцать восемь тысяч) тенге 00 тиын

Размер Гранта: 25 528 000 (двадцать пять миллионов пятьсот двадцать восемь тысяч) тенге 00 тиын (НДС не предусмотрен)

Срок реализации Гранта: с момента подписания Соглашения о гранте по 31 декабря 2019 года включительно

БИН: 161140013851, **Кбе:** 17

Реквизиты банка, в котором открыт счет:

АО «Народный Банк Казахстана» (Павлодарский областной филиал)

ИИК: KZ786010241000312865

БИК: HSBKZKX

1. Настоящее Соглашение о гранте (далее - Соглашение) заключено «30» ноября 2016 года между ГУ «Комитет науки Министерства образования и науки Республики Казахстан», именуемый в дальнейшем «Комитет», зарегистрированного по адресу: 010000, город Астана, улица Орынбор, 8, в лице Исполняющего обязанности Председателя Комитета науки Министерства образования и науки Республики Казахстан Жаркенова А.Б., действующего на основании Положения о Комитете науки №131-к от 7 июня 2016 года, с одной Стороны и ТОО «Агроселекс», именуемое в дальнейшем «Группа», зарегистрированного по адресу: 140000, Павлодарская область, г.Павлодар, ул. Естая, дом 134/2, кв.135, в лице Руководителя Подпроекта Бексеитова Токтара Карибаевича, действующей на основании приказа №1 от 15 ноября 2016 года, с другой Стороны, совместно именуемые «Стороны».

2. В соответствии с подписанным Соглашением о Займе №8463-KZ от 09 июня 2015 года между Республикой Казахстан и Международным Банком Реконструкции и Развития (далее – Соглашение о займе) для Проекта «Стимулирование продуктивных инноваций» (далее – Проект) применяются процедуры закупок Всемирного Банка для товаров и услуг, закупленных за счет заемных средств, в том числе и для Подпроекта, финансируемого за счет средств Гранта, в части закупок товаров, работ и консультационных услуг, финансового менеджмента и управления окружающей средой.

3. Наименования с заглавной буквы, используемые в данном Соглашении, имеют значения, присвоенные им в Приложении 8 к настоящему Соглашению, если из контекста не следует иное.

4. Подписывая настоящее Соглашение, Стороны дают согласие на следующее:

5. Предмет Соглашения:

Комитет предоставляет Группе на безвозмездной и целевой основе Грант, а Группа обязуется за счет Гранта обеспечить коммерциализацию результатов научной или научно-технической деятельности по утвержденному Подпроекту.

СТАТЬЯ I - ПОЛОЖЕНИЯ ГРАНТА

6. Грант присуждается на условиях грантовой программы групп старших научных сотрудников (далее – ГСНС) в рамках Проекта, реализуемого Комитетом, в соответствии с требованиями, критериями, организационными мероприятиями и операционными процедурами, изложенными в Соглашении о Займе, в Руководстве по реализации проекта (далее - РРП) и в Рамочном плане природоохранных мероприятий (далее - РППМ).

7. Грант предоставляется Комитетом Группе для коммерциализации результатов научной или научно-технической деятельности по утвержденному Подпроекту. Настоящее Соглашение определяет условия предоставления Гранта и регулирует права и обязанности Сторон, возникающие при подписании настоящего Соглашения.

8. Грант используется Группой только для достижения целей утвержденного Подпроекта. Средства Гранта не могут быть переданы третьей стороне, за исключением закупа товаров, работ и услуг, предусмотренных для реализации Подпроекта. Группа имеет право на получение консультативной помощи и получения руководств со стороны Комитета по вопросам, связанным с реализацией Подпроекта и распределением средств Гранта.

9. Международный совет по науке и коммерциализации (далее – МСНК) обеспечивает руководство по всем научным вопросам, связанным с Проектом, включая руководство по вопросам отбора групп грантовой программы ГСНС и ГМНС и мониторинг их научного и коммерциализационного прогресса, в соответствии с требованиями, критериями, организационными мероприятиями и оперативными процедурами, изложенными в РРП и РППМ.

10. Группа управления проектом (далее - ГУП), созданная при Комитете, несет ответственность за реализацию Проекта в соответствии с требованиями, критериями,

организационными мероприятиями и операционными процедурами, изложенными в Соглашении о Займе, РРП и РППМ.

СТАТЬЯ II – РАЗМЕР ГРАНТА И ЕГО УСЛОВИЯ

11. В соответствии с Протоколом конкурсного отбора заявок по грантовой программе групп старших научных сотрудников/групп младших научных сотрудников (ГМНС) от 04 ноября 2016 года Грант в **размере 25 528 000 (двадцать пять миллионов пять сот двадцать восемь тысяч)** тенге (НДС не предусмотрен) предоставляется Группе для финансирования Подпроекта «Ускоренное размножение генетического потенциала коров - рекордисток методами биотехнологии» на условиях, изложенных в настоящем Соглашении.

12. Грант финансируется по бюджетной программе **153 «Реализация программных проектов в рамках содействия устойчивому развитию и росту Республики Казахстан»** на сумму **25 528 000 (двадцать пять миллионов пятьсот двадцать восемь тысяч)** тенге (НДС не предусмотрен), из них в соответствии с Графиком платежей Приложения 4 к настоящему Соглашению:

по подпрограмме **004 «За счет внешних займов»** по специфике **156 «Оплата консалтинговых услуг и исследований»:**

- на первый год (со дня вступления в силу настоящего Соглашения по 31 декабря 2016 года включительно) – **18 000 000 (восемнадцать миллионов)** тенге;

- на второй год (с 1 января по 31 декабря 2017 года включительно) – **4 000 000 (четыре миллиона)** тенге.

- на третий год (с 1 января по 31 декабря 2018 года включительно) – **3 528 000 (три миллиона пятьсот двадцать восемь тысяч)** тенге.

Копия Грантового предложения приведена в Приложении 9 к настоящему Соглашению.

СТАТЬЯ III - ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

13. Комитет обязан предоставлять гранты ГСНС и гранты ГМНС в соответствии с критериями отбора и процедурами, изложенными в РРП. Грантовое предложение для каждого Подпроекта ГСНС и ГМНС должно:

- a) быть ориентированным на рынок и быть конкурентоспособным на международном уровне, в том числе с научной точки зрения;
- b) иметь исследовательскую значимость для настоящего и будущего научного, экономического и промышленного развития Республики Казахстан, в том числе иметь возможность налаживания научно-исследовательских партнерских отношений с местными и иностранными коммерческими компаниями;
- c) включать в себя информацию по наставничеству для аспирантов и студентов и предоставлению стипендий для стажировок с целью воспитания нового поколения ученых;
- d) иметь потенциал и заинтересованность в проведении междисциплинарных исследований;
- e) включать в себя предложения по информационно-пропагандистской деятельности в университетах, средних школах и для широкой общественности; а также
- f) быть отобрано, оценено, реализовано в соответствии с принципами и процедурами, изложенными в РРП, Руководстве по закупкам и РППМ.

Гранты ГСНС и гранты ГМНС должны быть выражены в тенге.

14. Права Комитета

Комитет имеет права, достаточные для защиты своих интересов и интересов Банка, в том числе право на приостановление и/или прекращение прав Группы на использование средств

Гранта и на возмещение любой части суммы Гранта, в случае невыполнения Группой своих обязательств по Соглашению и/или нецелевого использования Гранта.

15. Обязанности Комитета

a. Комитет должен перечислить средства Гранта в сроки и в объемах, в соответствии с условиями, определенными настоящим Соглашением, согласно Графику платежей указанным в Приложении 4 к настоящему Соглашению.

b. Комитет не вмешивается в деятельность Группы, связанную с реализацией Подпроекта. Не считаются вмешательством утвержденные настоящим Соглашением мероприятия по мониторингу и оценке.

c. Комитет принимает и оценивает предоставленные в соответствии с Приложением 7 к настоящему Соглашению технические и финансовые отчеты Группы для оценки достижения целей Подпроекта, целевого использования средств Гранта, полноты и точности данных в отчетах.

d. Комитет принимает необходимые меры и содействует обработке запросов и документов, в том числе настоящего Соглашения и в рамках соответствующих государственных органов, не вызывая задержек, которые могут оказать существенное негативное влияние на реализацию Подпроекта.

e. Комитет должен довести информацию РППМ и политики Всемирного Банка в области охраны окружающей среды до сведения групп и других заинтересованных сторон.

f. Комитет должен удостовериться, что Проект осуществляется в соответствии с положениями Руководства по противодействию коррупции.

g. Комитет должен осуществлять реализацию Проекта в соответствии с РППМ и другими разработанными планами охраны окружающей среды для отдельных проектов, подготовленными в соответствии с РППМ, и не может назначать, изменять, приостанавливать, упразднять, отменять или отказываться от каких-либо положений РППМ или ПООС без предварительного согласия Банка.

16. Права Группы:

a. Группа имеет право на патентование и лицензирование результатов научной или научно-технической деятельности по утвержденному Подпроекту, а также на продажу прав на интеллектуальную собственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

b. Группа имеет право на продукцию, прибыли и иные доходы, полученные в результате реализации Подпроекта.

c. При необходимости, Группа вправе корректировать одобренный финансовый план Подпроекта, указанный в Приложении 2 к настоящему Соглашению, в установленных рамках:

i. перераспределять средства Гранта между утвержденными категориями расходов, за исключением категории «Оборудование», не более 10% от общей начальной суммы увеличиваемой категории. Перераспределение между категориями расходов не должно приводить к изменениям общей суммы Гранта. Группа в письменной форме информирует Комитет обо всех перераспределениях средств Гранта заблаговременно.

ii. Перераспределение средств превышающий указанный лимит (10%) или создание новой категории расходов, должно происходить путем заключения Дополнительного соглашения по внесению изменений в Приложения к настоящему Соглашению.

17. Обязанности Группы

а. Группа обязана:

i. выполнять свои обязательства по Соглашению с должным усердием и эффективностью и в соответствии с объективными техническими, экономическими, финансовыми, управленческими, экологическими и социальными стандартами и практикой, удовлетворяющих применяемые Банком правила и процедуры, в том числе в соответствии с положениями РППМ и Руководства по противодействию коррупции;

ii. незамедлительно, по мере необходимости, обеспечивать ресурсы, требуемые для достижения цели;

iii. осуществлять закуп товаров, работ и услуг, финансируемых на основании Соглашения, в соответствии с положениями Соглашения о Займе и Фидуциарным руководством;

iv. поддерживать соответствующую политику, и процедуры, дающие возможность осуществлять мониторинг и оценку, в соответствии с индикаторами, указанными в РРП, хода работ по Подпроекту и достижения его целей;

v. (1) применять систему финансового управления и подготовки финансовой отчетности, в соответствии с Приложением 7 к настоящему Соглашению, и применяемыми стандартами бухгалтерского учета, приемлемыми для Банка по формату и содержанию подходящие для отражения оперативной деятельности, ресурсов и расходов, относящихся к Подпроекту; и (2) по запросу Банка или Комитета выполнять аудит этой финансовой отчетности независимыми аудиторами, одобренными Банком, в соответствии с применяемыми стандартами аудита, приемлемыми для Банка, и незамедлительно предоставлять отчетность, по которой проведен аудит Комитету и Банку; и (3) предоставить возможность доступа ко всей запрашиваемой документации и информации внешним аудиторам, привлеченным Министерством финансов РК, в рамках ежегодного аудита, если группа попала в выборочную проверку.

vi. предоставлять возможность Комитету и Банку проводить проверку Подпроекта, его оперативную деятельность, любые относящиеся к Подпроекту записи и документацию;

vii. подготавливать и представлять в Комитет и Банк всю информацию, обоснованно требуемую Комитетом или Банком, имеющую отношение к Подпроекту, согласно Приложению 7 к настоящему Соглашению.

б. Группа обязана реализовывать Подпроект в соответствии с Планом реализации Подпроекта, указанным в Приложении 1 к настоящему Соглашению и Планом управления охраны окружающей средой Подпроекта (если применимо), указанными в Приложении D, E, F к РППМ Проекта, в соответствии с положениями, описанными в подпункте «а» данного пункта Соглашения и других условий настоящего Соглашения.

с. По истечению срока действия Соглашения, вернуть неиспользованную часть средств Гранта Комитету.

д. Группа использует средства Гранта и со-финансирования только для видов расходов, определенных в Финансовом плане Подпроекта, указанном в Приложении 2 к настоящему Соглашению. Нарушение данного пункта является основанием для расторжения Соглашения и немедленному возврату средств Гранта.

е. Группа обязана вести и хранить точный учет/записи закупаемых товаров/работ/услуг (накладные, счета-фактуры, акты приема-передачи, акты оказанных услуг) отдельно от третьих сторон и отдельно от другого учета/записей Группы, не связанных с настоящим Соглашением. Первичные финансовые документы, такие как счета-фактуры, договоры подряда, накладные поставщиков, акты приемки-передачи, путевые документы и т.д. хранятся надлежащим образом.

ф. Группа по мере освоения средств гранта и со-финансирования вносит данные об освоении средств на сайте Проекта и прикрепляет электронные копии подтверждающих первичных документов.

г. Группа незамедлительно информирует Комитет о возникших затруднениях, препятствующих достижению ожидаемого результата или о невозможности успешного завершения подпроекта и в течение 40 банковских дней осуществляет возврат Комитету

неиспользованных средства Гранта, а также предоставляет отчет о фактически использованных денежных средствах.

h. Группа принимает соответствующие меры для защиты конфиденциальной информации, информации по ноу-хау, изобретениям и открытиям.

i. Группа не имеет право продавать, оказывать спонсорскую помощь, обменивать, закладывать активы, приобретенные из средств Гранта во время срока действия настоящего Соглашения без одобрения со стороны Комитета.

СТАТЬЯ IV – ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

18. Группа, в соответствии с законодательством Республики Казахстан, несет полную ответственность за уплату всех налогов и обязательных взносов в государственный бюджет, их своевременную оплату в рамках реализации Подпроекта и использования средств Гранта. Следующие налоги, сборы и другие платежи в государственный бюджет, связанные с покупкой активов за счет средств Гранта во время реализации и для целей Подпроекта оплачиваются или возмещаются за счет средств Гранта: налоги, связанные с наймом персонала, налог на имущество, налог на прибыль, таможенные пошлины, сборы за таможенное оформление.

19. Несоблюдение положений настоящего Соглашения рассматривается как нарушение условий Соглашения.

20. Комитет не несет ответственности ни по каким претензиям, предъявляемым кем-либо к Группе по какому-либо вопросу, который может возникнуть в ходе реализации настоящего Соглашения, ни за ущерб, причиненный умышленно, либо неумышленно кому-либо в результате использования средств Гранта, ни за методы и результаты выполнения Подпроекта.

21. В случае несвоевременного возврата средств Гранта Комитету, в соответствии с положениями Соглашения, Группа обязуется выплатить пеню на неоплаченную сумму по ставке рефинансирования Национального Банка Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

СТАТЬЯ V – ЗАКУПКИ

22. Закупки для Подпроекта осуществляются в соответствии с Фидуциарным руководством Проекта и Руководствами по закупке товаров, работ и неконсультационных услуг и Руководствами по отбору и найму Консультантов Всемирного Банка, а также положениями, предусмотренными в Соглашении о займе. Для каждого контракта, который будет финансироваться в рамках Гранта, различные методы закупок или методы выбора консультантов, сметы расходов, требования Комитета о предварительных обзорах, и сроки будут согласованы между Комитетом и Группой в соответствии с Планом закупок указанным в Приложении 3 к настоящему Соглашению. План закупок будет обновляться по мере необходимости, чтобы отражать фактические потребности реализации Подпроекта. Обязанности, процедуры и образцы документации по закупкам подробно описаны в РРП.

23. Закупки осуществляются в соответствии с **Фидуциарным руководством Проекта**.

24. В случае необходимости ГУП консультирует Группу по вопросам проведения процедур закупок.

25. Группа должна убедиться, что все закупаемые товары, финансируемые из средств Гранта обеспечены необходимым гарантийным сроком обслуживания, сертифицированы и безопасны, а также обеспечены защитой от риска, возникающего с приобретением, транспортировкой и доставкой их к месту использования или установкой.

СТАТЬЯ VI - БАНКОВСКИЙ СЧЕТ

26. Группа несет ответственность по открытию банковского счета на условиях удовлетворяющих Комитет для целей перечисления средств Гранта, а также отдельного банковского счета для средств со-финансирования. Группа несет ответственность за любой ущерб, понесенный от неправильного использования и характеристик банковского счета.

27. Банковский счет Группы используется только для получения и освоения Гранта. Средства Гранта снимаются со счета исключительно в целях покрытия расходов, предусмотренных Финансовым планом Подпроекта, указанном в Приложении 2 к настоящему Соглашению.

СТАТЬЯ VII – ВЫПЛАТЫ ПО ГРАНТУ

28. Первый платеж по настоящему Соглашению в сумме **18 000 000 (восемнадцать миллионов)** тенге, предусмотренный в Графике платежей согласно Приложению 4 к настоящему Соглашению, перечисляется на счет Группы в течение 20 рабочих дней со дня вступления Соглашения в силу по подпрограмме **004 «За счет внешних займов», по специфике 156 «Оплата консалтинговых услуг и исследований».**

Расход грантовых средств осуществляется только после получения положительного заключения Всемирного Банка по процессу оценки ГУПом Плана управления мероприятиями по охране окружающей среды (далее – ПООС) согласно РППМ. ПООС является предметом раскрытия информации и, в случае необходимости, проведения общественных слушаний до начала расходования грантовых средств. Уведомление о результате согласования ПООС будет сообщено ГУП через электронную почту. Расходы, понесенные до получения положительного заключения, подлежат восстановлению за счет Группы.

Всемирный банк оставляет за собой право в любое время потребовать Планы управления мероприятиями по охране окружающей среды для рассмотрения на соблюдение требований политики Всемирного банка в вопросах охраны окружающей среды. Несоблюдение положений РППМ или ПООС конкретных подпроектов может привести к приостановке расходования средств. Группе разрешается нести расходы до получения положительного заключения Всемирного Банка по ПООС за счет средств со-финансирования и/или собственных средств.

Группа обязана использовать онлайн-банкинг и предоставить ГУП в целях обеспечения финансового контроля права просмотра и авторизации исходящих платежей. В целях снижения финансовых рисков Группа имеет право по согласованию с ГУП конвертировать средства в иностранную валюту и размещение временных свободных средств во вклады банков второго уровня для товаров, работ и услуг, закупаемых за рубежом. Полученные вознаграждения от вкладов будут использованы в целях реализации подпроекта.

29. Последующие перечисления грантовых средств осуществляются после сдачи и устранения замечаний по финансовому и техническому отчетам, получения положительного заключения членов МСНК и перечисления средств заявленного со-финансирования на отдельный расчетный счет согласно графику указанному в Приложении 4 к настоящему Соглашению;

30. В ходе реализации Подпроекта в случае, если Группа отстает или опережает по срокам запланированный График реализации Подпроекта, могут быть внесены изменения в одобренный График платежей. При необходимости внесения подобных изменений Группа немедленно связывается с Комитетом для обсуждения и принятия решения по предлагаемым изменениям.

31. После заключения Соглашения, в случае задержки согласованного финансирования, Группе разрешается привлечение средств без вознаграждения из других источников финансирования для оплаты расходов, предусмотренных из средств Гранта, с последующим

возмещением таких расходов из средств Гранта. Возмещению не подлежат расходы, не согласованные с Комитетом, в том числе вознаграждение и сопутствующие расходы по привлечению заемных средств. Группа письменно и заблаговременно информирует Комитет о предпринятых действиях. В случае невыполнения своих обязательств по возмещению привлеченных из других источников средств Группы, Комитет выплачивает Группе пеню на сумму задолженности по ставке рефинансирования Национального банка Республики Казахстан и в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

СТАТЬЯ VIII – ОТЧЕТНОСТЬ

32. Группа предоставляет следующие технические отчеты: (а) полугодовой технический отчет в течение 10 рабочих дней после окончания отчетного периода; (б) финальный технический отчет в течение 15 рабочих дней после завершения Подпроекта. Отчеты должны быть одобрены Комитетом. Финальный технический отчет содержит начальные и достигнутые результаты по следующим критериям:

- 1) копии всех публикаций;
- 2) количество обученных студентов;
- 3) количество патентов;
- 4) количество соглашений о сотрудничестве с научно-исследовательскими учреждениями и/или представителями бизнеса и т.д.

Он также включает подробную информацию об оборудовании, приобретенного за счет средств Гранта.

33. Группа предоставляет следующие финансовые отчеты: (а) текущие финансовые отчеты ежеквартально не позднее 5 числа месяца следующего за отчетным периодом; (б) финальный финансовый отчет в течение 10 рабочих дней после завершения реализации Подпроекта по требованиям, указанным Приложения 7 к настоящему Соглашению. Отчеты должны быть одобрены Комитетом.

34. К текущим финансовым отчетам прилагаются копии всех первичных документов, подтверждающих расходы из средств Гранта и со-финансирования.

35. В случае, если Группа вкладывает собственные финансовые средства, то к отчету прилагаются копии документов, подтверждающих данные финансовые вложения Группы.

36. В случае обнаружения нецелевого использования средств Гранта и других нарушений условий Соглашения по результатам мониторинга, Комитет может применить в отношении Группы соответствующие санкции, предусмотренные настоящим Соглашением (пункта 14 Статьи III).

37. По запросу Комитета или Банка финансовая отчетность Группы может быть подвержена аудиту независимой аудиторской компанией, одобренной Банком, в соответствии с бухгалтерскими стандартами, приемлемыми для Банка. Заверенные копии аудиторского отчета предоставляются в Комитет и Банк в течение двух недель после его составления. Группа не имеет право нанимать аудиторов за счет Гранта.

38. Непредставление финансовых или технических отчетов, предусмотренных в данной Статье и Приложении 7 к настоящему Соглашению, будет рассматриваться как нарушение обязательств Группы.

39. Все относящиеся к Подпроекту отчеты, сдаваемые в Комитет, должны быть на казахском или русском языках и вся финансовая информация отражается в тенге. Финальные отчеты по итогам реализации Подпроекта представляются в Комитет на двух языках – на английском, казахском или русском.

СТАТЬЯ IX – ОЦЕНКА РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОЕКТА

40. Руководитель Подпроекта работает совместно с Комитетом и МСНК по пониманию процессов и процедур Подпроекта. Оценка реализации Подпроекта будет основываться:

- a. на технических и финансовых отчетах, предоставленных в Комитет, а также
- b. на проводимой МСНК оценке результативности работ, проведенных в рамках Подпроекта.

41. Оценка результативности Подпроекта будет осуществляться МСНК, а также независимыми научными экспертами в случае необходимости, рекомендованными МСНК. Оценка включает непосредственные визиты на место реализации Подпроекта, встречи с учеными и аналитический обзор технических отчетов. Оценка результативности осуществляется каждое полугодие. Оценочные отчеты предоставляются в Комитет. Основываясь на результатах оценки результативности, Комитет по согласованию с Банком принимает решение о целесообразности продолжения или о приостановлении финансирования Подпроекта, без права Группы на апелляцию решения Комитета.

СТАТЬЯ X – ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В СОГЛАШЕНИЕ О ГРАНТЕ

42. В настоящее Соглашение, могут быть внесены изменения путем заключения Дополнительного соглашения, после получения одобрения от МСНК (в случае необходимости).

43. Все, что не урегулировано в настоящем Соглашении, будет регулироваться законодательством Республики Казахстан.

СТАТЬЯ XI – ВЕДЕНИЕ УЧЕТА

44. Группа обеспечивает ведение бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

45. Оригиналы финансовой отчетности и другие финансовые документы, такие как платежные поручения, счета-фактуры и т.д. хранятся Группой в течение 5 лет после подачи финального финансового отчета и заключительного отчета по реализации Подпроекта. Комитет имеет право иметь в собственном распоряжении копии вышеуказанных документов.

46. В случае ликвидации или реорганизации Группы после завершения реализации Подпроекта, Группа обеспечивает прием-передачу дел и документов, подлежащих хранению в установленном законодательством порядке.

СТАТЬЯ XII - ЗАКРЫТИЕ ГРАНТА

47. После одобрения финального финансового отчета и финального технического отчета и возврата неиспользованных средств, Комитет направляет Группе соответствующее уведомление о закрытии гранта.

СТАТЬЯ XIII - ПУБЛИЧНЫЕ ЗАЯВЛЕНИЯ И ПУБЛИКАЦИИ

48. Группа предоставляет в Комитет копии публичных заявлений и публикаций, относящихся к Подпроекту, финансируемого в рамках Проекта. Группа включает следующее предложение во все публичные заявления и публикации, финансируемые Грантом (включая письменные, аудио и видео материалы, электронные публикации и т.д.): «Настоящая публикация осуществлена в рамках Подпроекта «(название Подпроекта)», финансируемого в рамках Проекта «Стимулирование продуктивных инноваций», поддерживаемого Всемирным Банком и Правительством Республики Казахстан. Заявления могут не отражать официальной позиции Всемирного Банка и Правительства Республики Казахстан».

49. Группа заблаговременно за 14 рабочих дней уведомляет Комитет о запланированных встречах, пресс-конференциях и других важных мероприятиях для содействия участию представителей Комитета в данных мероприятиях.

СТАТЬЯ XIV – АВТОРСКОЕ ПРАВО

50. Авторские права на все публикации, финансируемые из средств Гранта, исключительное право на использование изобретения, на его коммерциализацию или удержание доли доходов от коммерциализации принадлежат Группе, тем не менее, Комитет оставляет за собой право воспроизведения или любого другого использования публикаций Группы без выплаты вознаграждения Группе.

СТАТЬЯ XV - ПРЕКРАЩЕНИЕ ГРАНТА

51. Настоящее Соглашение действует до 31 декабря 2019 года.

52. Комитет уполномочен досрочно прекратить действие настоящего Соглашения путем письменного уведомления Группы после согласования с МСНК и Банком в следующих случаях:

- a. при нарушении Группой условий настоящего Соглашения;
- b. при получении Комитетом подтверждения того, что Группа не способна достичь целей Подпроекта;
- c. при выявлении факта нецелевого использования средств Гранта и софинансирования;
- d. при отсутствии заявленных средств софинансирования, указанных в Приложении 4 настоящему Соглашению;
- e. при выявлении случаев использования Группой средств Гранта в нарушение требований законодательства Республики Казахстан;
- f. при предоставлении Группой заведомо ложной, недостоверной информации;
- g. при прекращении финансирования Проекта Банком или Правительством Республики Казахстан;
- h. при самовольном изменении штатного расписания указанного в Приложении 5 к настоящему Соглашению, которое может отрицательно повлиять на реализацию Подпроекта;
- i. при нецелесообразности продолжения реализации Подпроекта и/или завершения Подпроекта.

53. В случаях, когда действие Соглашения с Группой прекращено по какой-либо из причин, указанных в пункте 52 статьи XV, Комитет взыскивает выделенные средства Гранта в виде денежных средств и/или закупленных товаров для возврата средств Проекта Комитету. Соответственно, Группа предоставляет в Комитет текущий отчет и возвращает Комитету все неосвоенные средства Гранта в срок не позднее 10 рабочих дней после прекращения действия настоящего Соглашения.

54. В случае разногласий между Группой и Комитетом, которые могут потребовать судебного разбирательства, все судебные издержки и расходы, связанные с такими действиями не могут быть оплачены за счет Гранта.

СТАТЬЯ XVI - ФОРС-МАЖОР

55. Действие настоящего Соглашения может быть приостановлено или прекращено в случае обстоятельств непреодолимой силы, факт возникновения которых должен быть официально подтвержден уполномоченными органами Республики Казахстан.

56. В случае невозможности исполнения обязательств по причине возникновения Форс-мажорных ситуаций, Группа обязана в письменной форме уведомить об этом Комитет в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты наступления таких ситуаций. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Группу права ссылаться на вышеуказанное обстоятельство как основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению.

57. Возникновение форс-мажорных ситуаций, как и прекращение, их действия, документируются в письменной форме и подписываются обеими сторонами настоящего Соглашения.

СТАТЬЯ XVII – ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ

58. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания Соглашения.

59. Соглашение действует до его прекращения согласно Статьи XV настоящего Соглашения и полного исполнения Сторонами принятых в соответствии с Соглашением обязательств.

СТАТЬЯ XVIII - КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

60. СТОРОНЫ:

Комитет:

Группа: № APP-SSG-16/0522P

**Государственное учреждение «Комитет
науки Министерства образования и науки
Республики Казахстан»**

010000, г. Астана, ул. Орынбор, 8

БИН 061140007608

ИИК KZ92070101KSN0000000

РГУ «Комитет Казначейства Министерства
финансов РК»

БИК KKMFKZ2A

КБЕ 11

ТОО «Агроселекс»

140000, г. Павлодар, ул. Естая 134/2,
кВ.135.

БИН 161140013851

ИИК KZ786010241000312865KZT

КБЕ 17

АО «Народный банк Казахстана»

БИК HSBKZKX

БИН 961141000047



И.о. Председателя

М.П.

А. Жаркенов



Руководитель Подпроекта

М.П.

Т. Бексейтов

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОЕКТА

Мероприятие	1 год			
	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
- поиск поставщиков расходных материалов; - отбор коров доноров и реципиентов, оценка их продуктивности и здоровья; - подготовка места для содержания коров-доноров и коров-реципиентов их соответствие кормление.				
- суперовуляция коров доноров; - синхронизация охоты коров-доноров и коров реципиентов; - осеменение коров-доноров.				
- вымывание эмбрионов от коров-доноров; - оценка качества эмбрионов; - пересадка эмбрионов; - контроль кормление и содержания впервые дни после пересадки				
- определение стельности реципиентов и приживаемости пересаженных эмбрионов; - контроль кормления и содержания после трансплантации реципиентов; - контроль роста и развития плода у реципиента.				

Мероприятие	2 год			
	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
- контроль кормления и содержания реципиентов; - контроль роста и развития плода у реципиента; - подготовка места для отела; - подготовка реципиентов к отелу.				
- прием отелов коров-реципиентов; - взвешивание новорожденных телят-трансплантантов и контроль их роста и развития; - контроль условия кормления и содержания телят-трансплантантов.				
- контроль роста и развития молодняка от трансплантации эмбрионов; - контроль выращивания молодняка.				

- контроль роста и развития молодняка от трансплантации эмбрионов; - контроль выращивания молодняка.				

Мероприятие	3 год			
	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
- контроль роста и развития молодняка от трансплантации эмбрионов; - контроль выращивания молодняка.				
- контроль роста и развития молодняка от трансплантации эмбрионов; - контроль выращивания молодняка.				
- контроль роста и развития молодняка от трансплантации эмбрионов; - контроль выращивания молодняка.				
- осеменение телочек-трансплантантов - племенная продажа бычков-трансплантантов - контроль роста и развития телочек-трансплантантов после осеменения; - контроль условия кормления и содержания телочек-трансплантантов после осеменения.				

ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН ПОДПРОЕКТА

Описание расходов

Заработная плата

Максимальные суммы заработной платы в месяц (включая налоги, сборы и другие обязательные платежи в бюджет)

1. По программе ГСНС: руководитель Подпроекта - 550 000 тенге;
2. По программе ГМНС: руководитель Подпроекта - 550 000 тенге;
3. Специалист по коммерциализации и инженер/технолога - 400 000 тенге;
4. Старший научный сотрудник - 400 000 тенге;
5. Младший научный сотрудник - 400 000 тенге;
6. Исследователь (привлекаемые студенты) - 150 000 тенге;

Вышеуказанные размеры заработной платы рассчитаны на полный рабочий день. В случае привлечения работника на неполный рабочий день размер его заработной платы уменьшается пропорционально. В случае выявления фактов фиктивного оформления договоров ставится вопрос о полном прекращении финансирования. Из средств гранта запрещается выплата премии (кроме специалиста по коммерциализации технологий при достижении результатов по коммерциализации по согласованию с ГУП), отпускных, пособий, материальной помощи.

Оборудование

Для лабораторных исследований используется собственное оборудование, либо оборудование лаборатории открытого типа, включая зарубежные лаборатории при отсутствии аналогов в РК. По данной категории финансируется приобретение оборудования, компьютеров, оргтехники и аксессуаров, комплектующих включая налоги, сборы, транспортные расходы, таможенную очистку (услуги таможенных брокеров) хранение, установку, монтаж и наладку со сдачей под ключ. В случае безвозмездного получения оборудования финансируются расходы по его доставке, таможенной очистке, установке, монтажу, наладке и пуску. После завершения Подпроекта в случае успешной реализации все приобретенное оборудование остается в собственности Группы. При обоснованной необходимости использования зарубежных лабораторий, оплачивается аренда и связанные с ней логистические затраты. Из средств гранта запрещается приобретение транспортных средств (за исключением спецтехники для нужд Подпроекта), земельных участков и недвижимости.

Требования к оборудованию, приобретаемому за счет средств гранта:

- оборудование должно быть новым и современным, должно соответствовать мировым техническим достижениям;
- должна допускаться возможность демонтажа и повторного монтажа без существенных потерь в стоимости оборудования;
- оборудование должно обеспечивать качество выпускаемой продукции, соответствующее казахстанским или международным стандартам;
- наличие сертификата происхождения от завода-производителя или официального дилера на территории Республики Казахстан;

- обязательно наличие гарантийного и пост-гарантийного обслуживания, обучение персонала, возможность оперативного ремонта, устранения неполадок и т.д.
- установка и функционирование оборудования должно соответствовать природоохранным стандартам и требованиям РК и Всемирного Банка.

Лабораторные и расходные материалы

По данной категории финансируются приобретение лабораторных расходных материалов, лабораторная посуда, инвентарь, канцелярские товары, моющие средства, приобретение картриджей и т.п., включая налоги, сборы, транспортные расходы, таможенную очистку (услуги таможенных брокеров) и хранение.

Командировочные расходы

По данной категории финансируются расходы при выезде в командировки в пределах и за пределами Республики Казахстан, связанные с реализацией Подпроекта, также оплата за получение визы, консульские сборы, регистрационные взносы для участия в семинарах, конференциях и т.п. Для сотрудников Подпроекта должны применяться те же нормы суточных, проживания и проезда, как и для работников государственных учреждений, содержащихся за счет средств республиканского бюджета. Выезды в зарубежные командировки согласовываются с ГУП.

Мелкие строительные работы

По данной категории финансируются расходы по текущему ремонту зданий и помещений, предназначенных для установки оборудования, текущему ремонту офисного помещения, по приобретению строительных материалов, по оплате иных расходов, связанных с реализацией Подпроекта. Все работы, связанные с ремонтом зданий и помещений, должны соответствовать РППМ.

За счет средств гранта не допускается капитальный ремонт, строительство зданий и офисного помещения.

Наем консультантов

Найм консультантов осуществляется в случае отсутствия таких специалистов в штате Подпроекта и допускается только по научно-техническим вопросам и коммерциализации РННТД по согласованию с ГУП. Специализация нанимаемого консультанта должна соответствовать тематике Подпроекта.

Регистрация патентов и публикации

По данной категории финансируются расходы, связанные с подачей, получением и оплатой за поддержание патента в силе. При этом разрешается оплачивать те патентные заявки, которые касаются тематики данного Подпроекта. Все создаваемые или передаваемые (например, Договором об уступке) объекты интеллектуальной собственности в рамках Подпроекта должны быть зарегистрированы на вновь создаваемые ТОО (Грантополучателя).

К данной категории расходов также относятся затраты на публикации результатов научных исследований в рецензируемых журналах. Запрещается публикации материалов, созданных объектов интеллектуальной собственности в открытой печати до подачи заявки на получение охранного документа. Все публикуемые материалы в рамках Подпроекта должны иметь ссылку: «Настоящая публикация осуществлена в рамках Подпроекта «(название

Подпроекта)», финансируемого в рамках Проекта «Стимулирование продуктивных инноваций», поддерживаемого Всемирным Банком и Правительством Республики Казахстан. Заявления могут не отражать официальной позиции Всемирного Банка и Правительства Республики Казахстан».

Обучение и семинары

По данной категории оплачиваться расходы семинаров касательно тематики данного Подпроекта проводимые самой группой, а также оплата за участие в курсах повышения квалификации, в тренингах и в семинарах организованными другими организациями. Участие в семинарах за пределами Республики Казахстан согласовывается с ГУП. В случае нарушения вышеуказанного требования, все израсходованные на эти цели средства гранта подлежат возврату.

Услуги сторонних организации и лиц

По данной категории финансируется приобретение услуг сторонних организаций, необходимых для реализации Подпроекта, включая стандартизацию и сертификацию продукции. Запрещается приобретать услуги по заведомо завышенным ценам, а также услуги без соответствующих разрешительных документов, относящихся к сфере лицензирования, аккредитации, сертификации и т.д.

Накладные и другие расходы

Накладные расходы не должны превышать 20% от суммы Гранта и могут включать в себя аренду офисных, лабораторных помещений, коммунальные услуги, почтовые услуги, услуги связи и телекоммуникации, услуги по заправке картриджей и ремонту и техническому обслуживанию компьютеров и оргтехники, приобретение и техническую поддержку программного обеспечения для бухучета, услуги перевода, банковские услуги а также другие расходы, имеющие отношение к реализации Подпроекта. Запрещается использование средств гранта на покрытие налоговых обязательств группы, в частности оплата имущественного, земельного и транспортного налогов. Кроме того, с данной категории допускается приобретать лабораторную и офисную мебель.

Расходы из средств со-финансирования

Из средств со-финансирования могут быть профинансированы следующие категории расходов:

1. Заработная плата (допускается единовременная выплата вознаграждения автору за служебное изобретение, полезную модель, промышленный образец в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан);
2. Оборудование;
3. Лабораторные и расходные материалы;
4. Командировочные расходы;
5. Строительно-монтажные работы, связанные с установкой и наладкой оборудования;
6. Стандартизация и сертификация.

При этом закуп товаров, работ и услуг из средств со-финансирования также должны быть осуществлены по правилам закупок Всемирного Банка.

Валюта расчета

Группа будет получать средства гранта в национальной валюте Республики Казахстан (тенге).

**ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН
ПОДПРОЕКТА ПО СРЕДСТВАМ ГРАНТА**

№	Наименование категории расходов	1 год	2 год	3 год	Итого
1.	Заработная плата сотрудников, всего (включая все налоги и другие обязательные платежи в бюджет)	5 105 000	5 105 000	5 105 000	15 315 000
2.	Оборудование (включая все налоги, таможенные сборы и операционные издержки)	640 000			640 000
3.	Лабораторные и расходные материалы (включая все налоги, таможенные сборы и операционные издержки)	2 360 000			2 360 000
4.	Командировочные расходы	2 000 000	500 000	500 000	3 000 000
5.	Мелкие строительные работы	250 000			250 000
6.	Наем консультантов	250 000			250 000
7.	Регистрация патентов и публикации			500 000	500 000
8.	Обучение и семинары		250 000		250 000
9.	Услуги сторонних организации и лиц		150 000	100 000	250 000
10.	Накладные и другие расходы	200 000	200 000	313 000	713 000
	ИТОГО	12 805 000	6 205 000	6 518 000	25 528 000



ПЛАН ЗАКУПОК

Наименования	Стоимость (тенге)		Метод закупа	Срок закупа
	за единицу	сумма		
План закупок до 4 000 000 тенге				
Товары (основные средства, товарно-материальные ценности и расходные материалы)				
Расходные материалы		2 360 000	Закупки в свободной торговле	1 -2 квартал 2017 г
Ультрабук	331 380	331 380	Закупки в свободной торговле	1 квартал 2017 г
МФУ	48 990	48 990	Закупки в свободной торговле	1 квартал 2017 г
Холодильник двух камерный	259 630	259 630	Закупки в свободной торговле	1 квартал 2017 г
Всего:		3 000 000		

Наименования	Стоимость (тенге)		Метод закупа	Срок закупа
	за единица	сумма		
План закупок свыше 4 000 000 тенге				
Товары (основные средства, товарно-материальные ценности и расходные материалы)				
-	-	-	-	-



Приложение 4 к Соглашению о гранте
от «26» ноября 2016 г. № 95

ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ СРЕДСТВ ГРАНТА

в тенге

Платежи		Сумма
2016 год	Транш 1	18 000 000
2017 год	Транш 2	4 000 000
2018 год	Транш 3	3 528 000
ВСЕГО		25 528 000

Приложение 5 к Соглашению о гранте
от «30» ноября 2016 г. № 45



«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель Подпроекта
Бексеитов Т.К.
«30» ноября 2016г.

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ*

в тенге

№	ФИО	Должность	Процент участия	Всего к-во рабочих месяцев	Сумма заработной платы*		Фонд заработной платы			
					в месяц	в год	1 год	2 год	3 год	Всего
1	Бексеитов Т.К.	Руководитель проекта	50	12	185415	2224980	3744980	2224980	2224980	6674940
2	Сейтеуов Т.К.	Старший научный сотрудник	50	12	100000	1200000	1440000	1200000	1200000	3600000
3	Мисюль М.Д.	Специалист по коммерциализации	50	12	80000	960000	960000	960000	960000	2880000
4	Атейхан Б.	технолог	50	12	60000	720000	960000	720000	720000	2160000
	Итого:					5104980	7104980	5104980	5104980	15314940