



БҰЙРЫҚ
2024.08.24 сәуір
Павлодар қаласы

ПРИКАЗ
№ *15-08/247*
город Павлодар

Ережені бекіту туралы

АП14869606 «АР14869606 «Негізгі орта білім беру жүйесінде білім алушылардың ерте кәсіби өзін-өзі анықтауын психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу» жобасын іске асыру шеңберінде Мансап академиясының құрылуына байланысты **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мансап академиясы туралы ереже бекітілсін және осы бұйрыққа қол қойылған сәттен бастап қолданысқа енгізілсін

2. Құжаттармен қамтамасыз ету және архив секторы осы бұйрық көшірмелерін Академиялық мәселелер жөніндегі Басқарма мүшесі-проректорына, барлық факультеттерге, Қабылдау комиссиясына (1 данадан) таратсын.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өз құзырыма қалдырамын.

Академиялық мәселелер жөніндегі
Басқарма мүшесі-проректор



[Signature]
П. Быков

Енгізілді

Foundation факультетінің

деканы



С. Ксембаева

2024

Келісілді

HR- қызметінің директоры



А. Жакишева

2024

Орынд.: Ж. Тлемисова
тел.: 67-37-73 (ішкі 11-90)



Об утверждении положения

В связи с созданием Карьерной академии в рамках реализации проекта АР14869606 «Психолого-педагогическое сопровождение раннего профессионального самоопределения обучающихся в системе основного среднего образования» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о карьерной академии и ввести в действие с момента подписания данного приказа.

2. Сектору документационного обеспечения и архива разослать копии настоящего приказа члену Правления по академическим вопросам-проректору, факультетам, Приёмной комиссии, (по 1 экземпляру).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Член Правления по академическим
вопросам-проректор**



П. Быков



ПОЛОЖЕНИЕ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Утверждаю

Член Правления по академическим
вопросам – проректор

П. Рыков

2024 года



ПОЛОЖЕНИЕ О КАРЬЕРНОЙ АКАДЕМИИ

Некоммерческое акционерное общество «Торайгыров университет»

Павлодар

2024

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО Рабочей группой.

2 РАЗРАБОТЧИКИ

2.1 Руководитель рабочей группы: Кудышева А. А. – руководитель проекта:

2.2 Члены исследовательской группы: Ксембаева С. К., Попандопуло А. С., Щербакова Е. П., Пшембаева Э. С., Хаймулдина А. Ю.

3 ВНЕСЕНО HR-службой

4 УТВЕРЖДЕНО Приказом от 24 04 2024 года № 15-09/247

5 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ с 24 04 2024 года.

6 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

7 ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

7.1 Руководитель экспертной группы: Сабитова Р. А. – и.о. руководителя Управления правового обеспечения и государственных закупок

7.2 Жакишева А. Е. – директор HR-службы

7.3 Нормоконтроль: Баяхметова Г. С. – инженер по качеству офиса стратегии и системы менеджмента качества.

8 ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ положения 1 раз в 3 года.

1 Общие положения

1.1 Карьерная академия создана при факультете «Foundation», размещена на официальном сайте НАО «Торайгыров университет».

1.2 Карьерная академия создана в рамках реализации проекта AP14869606 «Психолого-педагогическое сопровождение раннего профессионального самоопределения обучающихся в системе основного среднего образования».

1.3 Разработчиками программ психолого-педагогического сопровождения и организаторами деятельности карьерной академии являются члены исследовательской группы.

1.4 Карьерная академия планирует свою деятельность в рамках реализации проекта AP14869606 «Психолого-педагогическое сопровождение раннего профессионального самоопределения обучающихся в системе основного среднего образования».

1.5 Целью карьерной академии является реализация государственной политики в области профориентации молодежи, направленной на организацию профориентационной работы с обучающимися с учетом их профессиональных интересов, склонностей, потребностей, возможностей и состояния здоровья, исходя из требований рынка труда, социально-экономических условий города и области.

1.6 Карьерная академия взаимодействует с организациями образования, общественными организациями, социальными партнерами и др.

1.7 Работа карьерной академии реализуется через внеурочную и внешкольную работу с обучающимися, взаимодействие с организациями довузовского профессионального образования. Вся деятельность карьерной академии отражается на официальном сайте университета.

2 Основные задачи карьерной академии

Основными задачами карьерной академии являются:

- организация ранней профориентации для обучающихся средних (6-9) и старших классов (10-11) общеобразовательной школы;
- создание условий для повышения готовности подростков к социальному, профессиональному и личностному самоопределению;
- формирование знаний об отраслях хозяйства страны, об организации производства, современном оборудовании, об основных профессиях, об их требованиях к личности, о путях профессиональной подготовки;
- информационное обеспечение обучающихся и родителей о современных потребностях рынка труда (современные профессии, структура рынка труда, квалификационные требования к специалистам, условия работы и т.д.);

- обеспечение психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся;
- подбор методического материала для родителей учащихся;
- размещение всей информации на сайте Торайгыров университета;
- планирование, проведение современных рекламных акций по ознакомлению с образовательными программами университета;
- консультирование по выбору профиля обучения (индивидуальное, групповое), анкетирование обучающихся по вопросу их самоопределения в профессии;
- проведение индивидуальных консультаций по запросу школьников; беседы, диспуты, конференции;
- разработка и проведение курсов для школьников по развитию важнейших компетенций:
 - таймменеджмент;
 - СММ;
 - ораторское мастерство и др. курсы по запросу учащихся.

3 Функции карьерной академии

3.1 Обеспечивает постоянное обновление профориентационного материала на сайте университета.

3.2 Разрабатывает и размещает на сайте методические материалы в помощь родителям.

3.3 Организует и проводит Дни открытых дверей для учащихся 7-8 классов согласно плану.

4 Ответственность участников




4.1 Ответственность за надлежащее выполнение возложенных настоящим положением задач и функций несут все участники проекта, в том числе за:

- организацию работы сайта, своевременное и качественное выполнение его обновление;
- создание благоприятного морально-психологического климата в коллективе.

4.2 Участники проекта несут персональную ответственность за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, нарушение трудовой дисциплины в соответствии с действующим законодательством РК.

Приложение А
(обязательное)

Ф СО СМК 4.01.6/01

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ		
Должность, Ф.И.О.	Дата согласования	Подпись
И.о. руководителя УПОиГЗ Сабитова Р. А.	<u>24 04</u> 20 <u>24</u> года	 _____ (подпись)
Директор HR-службы Жакишева А. Е.	<u>24 04</u> 20 <u>24</u> года	 _____ (подпись)
Нормоконтроль: инженер по качеству ОСиСМК Баяхметова Г. С.	<u>24 04</u> 20 <u>24</u> года	 _____ (подпись)

ЗАЖЕ

5

ЗАПРЕЩАЕТСЯ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОЕ КОПИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА!
Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения Председателя Правления - ректора НАО «Торайгыров университет»

