

ПОЛОЖЕНИЕ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Утверждаю

Член Правления по научной работе
и коммерциализации исследований -
проректор



Н. Ержанов

2025 год

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТДОКТОРАНТУРЕ

Некоммерческое акционерное общество «Торайгыров университет»

Павлодар

2025

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО Рабочей группой.

2 РАЗРАБОТЧИКИ

2.1 Руководитель рабочей группы: Кельдыбеков М. Б. – директор Научно-инновационного НУВ.

2.2 Исенова Б. К. – начальник отдела науки и коммерциализации.

2.3 Трубицкий Б. С. – консультант по научной деятельности.

3 ВНЕСЕНО Научно-инновационным НУВ.

4 УТВЕРЖДЕНО Приказом от 18 08 2015 года № 15-08/544

5 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ с 18 08 2015 года

6 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН П СМК 2.3.1-10/02

7 ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

7.1 Руководитель экспертной комиссии: Жакупов А. Н. – директор Департамента академической деятельности.

7.2 Букенов Д. М. – Руководитель управления правового обеспечения и государственных закупок.

7.3 Нормоконтроль: Баяхметова Г. С. – инженер по качеству офиса стратегии и системы менеджмента качества.

8 ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ Положения 1 раз в 3 года.

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о постдокторантуре (далее – Положение) определяет порядок реализации программы постдокторантуры в Некоммерческом акционерном обществе «Торайгыров университет» (далее – Университет).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 37 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании».

1.3 Целью постдокторантуры является подготовка научных кадров высшей квалификации для повышения уровня научной деятельности Университета, создание и обеспечение преемственности научных школ, привлечение и закрепление талантливых молодых ученых для проведения перспективных научных исследований, повышение доли молодых исследователей.

1.4 Программа постдокторантуры реализуется в рамках грантового финансирования исследований молодых ученых по проекту «Жас ғалым» Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан (далее – МНВО РК). Финансирование исследований постдокторантов в Университете осуществляется исключительно за счет средств гранта.

1.5 Постдокторант (постдок) – ученый, занимающийся научными исследованиями, с которым Университет заключает Соглашение о прохождении постдокторской программы (далее – Соглашение).

1.6 Постдокторант осуществляет научное исследование с участием научного консультанта.

1.7 Фундаментальные и прикладные исследования в рамках постдокторской программы соответствуют приоритетным направлениям развития науки:

- экология, окружающая среда и рациональное природопользование;
- энергия, передовые материалы и транспорт;
- передовое производство, цифровые и космические технологии;
- интеллектуальный потенциал страны (по направлениям науки «Естественные науки», «Социальные, гуманитарные науки и искусство»);
- наука о жизни и здоровье;
- устойчивое развитие агропромышленного комплекса;
- национальная безопасность и оборона, биологическая безопасность.

2 Порядок приема и зачисления на постдокторскую программу

2.1 Реализацию программы постдокторантуры в Университете координирует Научно-инновационный HUB (далее – НИ HUB).

2.2 Прием и зачисление на постдокторскую программу осуществляется на основании ходатайства НИ HUB в соответствии с настоящим Положением, путем заключения Соглашения.

2.2 На постдокторскую программу могут быть приняты заявки претендентов, соответствующих следующим требованиям:

- наличие степени доктора философии (PhD)/доктора по профилю или ученой степени (доктора/кандидата наук), либо быть лицом, окончившим полный курс программы докторантуры;

- наличие действующего договора на реализацию научных, научно-технических проектов по грантовому финансированию между Университетом и Комитетом науки МНВО РК по проекту «Жас ғалым» (далее – договор «Жас ғалым»);

- наличие публикаций в научных изданиях, входящих в Перечень КОКСНВО МНВО РК, либо индексируемых в базах данных Scopus/Web of Science.

2.3 Научный консультант постдокторанта должен соответствовать следующим требованиям:

- наличие ученого звания ассоциированного профессора (доцента) или профессора, либо ученой степени доктора/кандидата наук или доктора философии (PhD)/доктора по профилю с научным стажем не менее 5 лет;

- область научных исследований консультанта должна соответствовать направлению проекта постдокторанта.

2.4 Претенденты, желающие пройти программу постдокторантуры, представляют в НИ HUB следующие документы:

- копию календарного плана в рамках договора «Жас ғалым»;

- документы, подтверждающие наличие степени доктора философии (PhD)/доктора по профилю или ученой степени доктора/кандидата наук (для лиц, завершивших освоение образовательной программы докторантуры, но не защитившим докторскую диссертацию – копия приказа об отчислении докторанта, освоившего полный курс PhD докторантуры);

- список научных трудов и изобретений (при наличии);

- документы, подтверждающие квалификацию научного консультанта, указанные в п. 2.3 настоящего Положения;

- подписанное согласие научного консультанта (в случае, если консультант проживает за рубежом).

2.5 НИ HUB проверяет документы претендентов на соответствие требованиям настоящего Положения и, в случае положительного решения, направляет ходатайство в HR-службу для заключения Соглашения.

2.6 Прием в постдокторантуру осуществляется приказом Председателя Правления-ректора Университета.

3 Правила прохождения постдокторантуры

3.1 Продолжительность постдокторантуры соответствует продолжительности выполняемого научного проекта в рамках грантового финансирования, которое как правило составляет 3 (три) года. Завершением считается успешное выполнение научного проекта и достижение результатов.

3.2 В случае расторжения договора «Жас ғалым» между Университетом и Комитетом науки МНВО РК, постдокторант также отчисляется из постдокторской программы.

3.3 Постдокторант осуществляет научно-исследовательскую деятельность под руководством научного консультанта на условиях полной занятости в рамках трудового договора. Продолжительность рабочего времени постдокторанта по проекту должна составлять не менее 36 часов в неделю.

3.4 Научная деятельность постдокторанта осуществляется согласно конкурсной заявке и календарному плану в рамках договора «Жас ғалым».

4 Права и обязанности постдокторантов

4.1 Постдокторанты обязаны своевременно и качественно выполнять все виды работ, предусмотренные конкурсной заявкой и календарным планом в рамках договора «Жас ғалым».

4.2 Постдокторанты, не имеющие ученую степень, но освоившие полный курс программы докторантуры обязаны защитить диссертацию на соискание степени доктора философии (PhD) в течение 12 месяцев со дня заключения договора «Жас ғалым» на реализацию проекта.

В случае невыполнения данного требования будет прекращено финансирование и расторгнут договор «Жас ғалым» между Университетом и Комитетом науки МНВО РК на основании решения Национальных научных советов.

4.3 Постдокторант должен преподавать одну или несколько дисциплин суммарным объемом учебной нагрузки (включая различные виды практики) не менее 5 кредитов (в учебном году) по Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS) в Университете за весь период реализации проекта согласно договору «Жас ғалым».

4.4 Срок прохождения постдокторантуры засчитывается в стаж научно-педагогической деятельности.

4.5 Постдокторанты имеют право пользоваться научным оборудованием, расходными материалами для исследований, библиотекой, информационными ресурсами, оргтехникой Университета.

4.6 В период выполнения проекта постдокторант имеет право участвовать в реализации других проектов грантового и/или программно-целевого финансирования в качестве участника исследовательской группы в первые два года проекта и в качестве руководителя или участника исследовательской группы в третий год реализации проекта.

Постдокторант также имеет право осуществлять научно-исследовательскую деятельность в рамках хоздоговорных НИР.

4.7 Выделенные средства по грантовому финансированию распределяются постдокторантом на расходы, непосредственно связанные с проведением научных исследований, указанных в заявке на участие в конкурсе, для достижения целей и задач проекта в соответствии с требованиями конкурсной документации, Правил базового и программно-целевого финансирования научной и (или) научно-технической деятельности, грантового финансирования научной и (или) научно-технической деятельности и коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности, финансирования научных организаций, осуществляющих фундаментальные научные исследования, утвержденных приказом исполняющего обязанности Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 6 ноября 2023 года № 563.

4.8 Университет совместно с постдокторантом должны обеспечивать ведение учета и отчетности по научному проекту в соответствии с Правилами государственного учета научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета и отчета по их выполнению, а также с условиями договора «Жас ғалым».

4.9 В случае недостижения постдокторантом результатов проекта, указанных в конкурсной заявке и календарном плане договора «Жас ғалым», по решению ННС постдокторант отстраняется от участия в качестве научного руководителя или постдокторанта во всех последующих конкурсах, объявляемых Комитетом науки, до тех пор, пока результаты не будут достигнуты, но не более чем на 3 года.

В случае выявления фактов нарушения научной этики (плагиата и ложного соавторства, дублирования, присвоения чужих данных, фабрикация и фальсификация научных данных и др.) либо неодобрения промежуточного или итогового отчета по проекту – решением ННС, постдокторант отстраняется на 3 года от участия во всех последующих конкурсах, объявляемых Комитетом науки.

В случае отказа постдокторанта от реализации проекта, он отстраняется на 3 года от участия в последующих конкурсах, объявляемых Комитетом науки, в качестве научного руководителя, а также отчисляется из числа постдокторантов Университета.

5 Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение является частью организационного обеспечения работы с сотрудниками Университета.

5.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся путем составления нового положения либо оформления изменений (дополнений) в виде приложений к настоящему положению на основании приказа Председателя Правления-ректора или иного уполномоченного лица Университета и доводятся до сведения всех заинтересованных должностных лиц Университета.

5.3 Контроль над исполнением настоящего Положения возлагается на Члена Правления по научной работе и коммерциализации исследований-проректора Университета.

5.4 Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения профессорско-преподавательского состава, сотрудников и докторантов Университета.

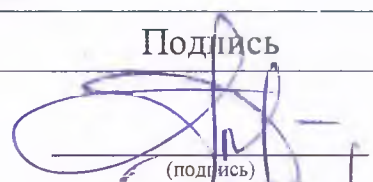
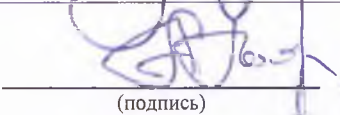
5.5 Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до момента его отмены в установленном Председателем Правления-ректором порядке или иного уполномоченного лица Университета.

5.6 Все спорные вопросы, возникающие в процессе реализации постдокторских программ, разрешаются в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

5.7 Иные права и обязанности постдокторантов Университета, не предусмотренные настоящим Положением, регулируются нормативными правовыми актами РК.

Приложение А
(обязательное)

Ф СО СМК 4.01.6/01

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ		
Должность, Ф.И.О.	Дата согласования	Подпись
Руководитель УПОиГЗ Букенов Д. М.	<u>18 09</u> 20 <u>25</u> года	 (подпись)
Директор ДАД Жакупов А. Н.	<u>18 09</u> 20 <u>25</u> года	 (подпись)
Нормоконтроль: инженер по качеству ОСиСМК Баяхметова Г. С.	<u>18 09</u> 20 <u>25</u> года	 (подпись)

ЗАПРЕЩАЕТСЯ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОЕ КОПИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА!

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения Председателя Правления – ректора НАО «Торайгыров университет».

Φ CO CMK 4.01.6/02

9

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения Председателя Правления – ректора НАО «Торайгыров университет».

Φ CO CMK 4.01.6/03

10

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения Председателя Правления – ректора НАО «Торайгыров университет».

Φ CO CMK 4.01.6/04

11

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения Председателя Правления – ректора НАО «Торайгыров университет».