



2024 – 2029 оқу жылдарына арналған «Үштұғырлы тіл» кафедрасының болашақ даму жоспары

№ р/с	Іс – шараның атауы	Орындау үшін жауапты	Орындау мерзімі	Орындауды бақылау	Белгісі	Орындау туралы белгі
<b>1 Кафедраның институциональды қызмет ету негіздерін жетілдіру</b>						
1.1	Кафедраның ұйымдастырушылық және бақылау бөлімінің жұмысын арттыру	Каф.меңгерушісі Зейнулина А.Ф.	2024 –2029	Каф.меңгерушісі Зейнулина А.Ф.	СМЖ элементтеріне ПОҚ оқыту, жоспарға сәйкес түзету және алдын алу іс – шараларын жүргізу	№ <u>1</u> хаттама <u>29.08.2024</u> № <u>2</u> хаттама <u>31.10.2024</u> № ____ хаттама  № ____ хаттама  № ____ хаттама
1.2	Кафедра пәндері бойынша кешенді бақылау білім сапасын жетілдіру.	ОӘЖ жөніндегі орынбасарлары Қожахметова Б.Р. Кривенко Г.А. Новоселова Е.А. Анесова А.Ж ХЖ жөнінде жауапты Қопаева Ә.Қ.	2024 –2029	Каф.меңгерушісі Зейнулина А.Ф.	Кафедраның рейтингісін анықтау(жылына 2 рет). ЖМББС сәйкес білім беру процессінде нормативті – құжаттарды қамтамасыз ету мониторингісі	№ <u>1</u> хаттама <u>27.09.2024</u> № ____ хаттама  № ____ хаттама  № ____ хаттама  № ____ хаттама № ____ хаттама  № ____ хаттама

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан ФГиСН

\_\_\_\_\_ Аубакирова С.С.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Перспективный план развития кафедры «Трехязычие»**

**2024 –2029 учебные годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный за исполнение	Срок исполнения	Контроль за исполнением	Критерии	Отметка о выполнении
<b>1 Совершенствование институциональных основ функционирования кафедры</b>						
1.1	Повышение уровня организационной и контрольной работы кафедры	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф.	2024 –2029	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф.	Обучение ППС элементами СМК, проведение корректирующих и предупреждающих мероприятий согласно планам	Протокол № ____ от ____ Протокол № ____ от ____ Протокол № ____ от ____ Протокол № ____ от ____ Протокол № ____ от ____
1.2	Совершенствование комплексной системы мониторинга качества образования по дисциплинам кафедры	Зам. по УМР Кожахметова Б.Р Кривенко Г.А. Новоселова Е.А. А.Ж. Анесова ответственный по МС Копаева А.К.	2024 –2029	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф.	Определение рейтинга кафедры (2 раза в год). Мониторинг нормативно- документального обеспечения образовательного процесса на соответствие ГОСО.	Протокол № ____ от ____ Протокол № ____ от ____ Протокол № ____ от ____ Протокол № ____ от ____ Протокол № ____ от ____ Протокол № ____ от ____ Протокол № ____ от ____
1.3	Внедрение и развитие полиязычия	Зейнулина А.Ф.	2024 –2029	Зав.кафедрой	Внедрение	Протокол № ____

		Шаикова Г.К. Кривенко Г.А Анесова А.Ж. Уаиханова М.А.		Зейнулина А.Ф.	функционирования государственного языка в работе и делопроизводстве кафедры. Повышения качества знания языка на языковых курсах. Пропаганда языков через национальную культуру, философию, историю, этнографию. Содействие свободному владению английским языком студентам и магистрантам.	от _____ Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____
1.4	Поддержание морально-психологического климата на кафедре	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф.	2024 –2029	Зав.кафедрой. Зейнулина А.Ф.	Составление заявок на премиальное вознаграждение юбилярам, благодарственных и поздравительных писем, оказание материальной помощи сотрудникам кафедры на основе больничного листа и др.	Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____
<b>2 Развитие научной деятельности кафедры</b>						
2.1	Поступление в PhD докторантуру	ППС кафедры	2024 –2029	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф.	2024 г. –1 чел Жумабекова Б.Б. 2025 г.- 1 чел - Еркебай М.К. 2026 г.- 1 чел - Тілеуберді Г.Қ. 2027 г – 1 чел – Калиева М.М.	Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____
2.2	Поступление в магистратуру	Гайнуллина А.С.	2024 –2029	Зав.кафедрой	Участвовать в	Протокол № ____

		методист кафедры		Зейнулина А.Ф..	конкурсе на получение государственных образовательных грантов МОН РК на подготовку магистров по подготовке магистров по специальностям «Автоматизация и управление»	от _____ Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____
2.3	<p>Публикация статей в международных рецензируемых научных журналах, республиканских и зарубежных научных изданиях, включенных в базы данных Scopus и Web of Science (страны СНГ)</p> <p>Публикация индивидуальных и коллективных монографий в области научных исследований.</p>	<p>Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф. ППС кафедры Шайкова Г.К..</p>	2024 –2029	<p>Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф..</p>	<p>С научными званиями, ПОК – не менее 3 статей, преподавателей – не менее 2 статей.</p> <p>По направлению казахский язык – Компетентностная деятельность уровня владения языком - коллективная монография. 2024 - 2025 гг.</p> <p>По направлению русский язык - Шайкова Г.К. - Лингвистическая прагматика 2024 - 2025 гг.</p> <p>Кривенко Г.А. - Экология речевого общения. 2025-2026 гг.</p> <p>По направлению английскому языку Новоселова Е.А. - Современные</p>	<p>Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____</p>

					проблемы преподавания иностранного языка студентам ОВПО. 2026 - 2027 гг.	
2.4	Выполнение плана повышения квалификации профессорско-преподавательским составом кафедры	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф. ППС кафедры Шаикова Г.К.. Ергалиева С.Ж.	2024 –2029	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф.	Повышение квалификации ППС ежегодно согласно плану Повышение квалификации преподавателей согласно требованиям (1 раз в 5 лет) (не менее 72 ч)	Протокол № ____ от ____ Протокол № ____ от ____ Протокол № ____ от ____ Протокол № ____ от ____
2.5	Международное сотрудничество	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф. Кожухметова Б.Р. Шаикова Г.К. Ергалиева С.Ж. Ташекова А.Т.	2024 –2029	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф.	Участие в международных программах ежегодно: организация участия в международных, научных и практических конференциях, семинарах. Повышение квалификации, переподготовки в зарубежных организациях, приглашение зарубежных ученых: 2024 г. – Кемеровский государственный университет Российской Федерации – 1 человек. 2025 г. - 1 человек. Турция. Университет	Протокол № ____ от ____ Протокол № ____ от ____ Протокол № ____ от ____ Протокол № ____ от ____

					<p>Нигде 2026 г. - 1 человек. Санкт-Петербург, РФ. 2027 год - 1 человек. Бакинский Евразийский Университет Азербайджанской Республики. 2028 год – Турция. Памуккале университет. 2029 год – Чехия.Прпага.</p>	
2.6	<p>Участие в конкурсе на базовое, грантовое и программно-целевое финансирование научной и (или) научно-технической деятельности. Участие в конкурсах по коммерциализации исследований. Участие преподавателей в коммерциализации научно-технических разработок и предпринимательской деятельности.</p>	<p>Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф. Уайханова М.А. Ерғалиева С.Ж. Анесова А.Ж Куанышева Б.Т. Ташекова А.Т. Кожаметова Б.Р. Аипова Г.К. Шаикова Г.К.</p>	2024-2029	<p>Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф</p>	<p>12 миллионов тенге в год</p> <p>1.Тематический смарт-текстовый корпус и значение объяснения вспомогательных глаголов в процессе изучения казахского языка - Зейнулина А.Ф.</p> <p>2. Фольклор и литература Павлодарского Прииртышья: история и современность - Новоселова Е.А.</p> <p>3. «Бекмурат Ухатов – учёный-фольклорист» по гранту «Молодой учёный» – Ташекова А.Т.</p>	

					4. Мониторинг языковой способности студентов вузов в эпоху цифровых технологий, выраженной в танцевальных и транслингвальных практиках, и разработка стратегий ее модификации - Куанышева Б.Т., Шайкова Г.К.	
2.7	Организация научно-методических семинаров совместно с Управление культуры, развития языков и архивного дела Павлодарской области	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф., Тауаскан М.А. ППС кафедры	2024 –2029	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф.	Не менее 2 заседаний в год, с привлечением представителей департамента культуры, управления по развитию языков по делам религий, департамента внутренней политики, духовенства и других организаций	Протокол № ____ от ____ Протокол № ____ от ____ Протокол № ____ от ____ Протокол № ____ от ____ Протокол № ____ от ____
2.8	Организовать работы о проведении политики государственного языка и полиязычия в учреждениях Павлодарской области	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф., Тауаскан М.А. ППС кафедры	2024 –2029	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф.	Совместные НИОКР, учреждения и ведомства Павлодарской области	Протокол № ____ от ____ Протокол № ____ от ____ Протокол № ____ от ____
2.9	Участие студентов в конкурсах, олимпиадах республиканском и международном уровне по казахскому языку, по русскому языку и по английскому языку.	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф., ППС кафедры	2024 –2029	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф.	Обязательное участие 3 человек	Протокол № ____ от ____ Протокол № ____ от ____ Протокол № ____

						от _____ Протокол № _____
<b>3 Совершенствование учебно-организационного и учебно-методического процессов кафедры учебного процесса</b>						
3.1	Формирование контингента студентов, профориентационная работа	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф. ППС кафедры Тілеуберді Г.Қ. Адилъбаева Д.С. Жумабекова Б.Б.	2024 –2029	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф.	2024-2029 уч.год осуществлять набор студентов и магистрантов. Политика полиязычного образования студентов и магистрантов по избранным специальностям. Формирование образования на профессиональном казахском языке, профессиональном русском языке и профессиональном иностранном языке.	Протокол № _____ от _____ Протокол № _____ от _____ Протокол № _____ от _____ Протокол № _____ от _____
3.2	Издание учебно-методической литературы	Ответ.за УМЛ Куанышева Б.Т..	2024 –2029	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф.	Согласно плану не менее 6 наименований УМЛ от кафедры в год	Протокол № _____ от _____ Протокол № _____ от _____ Протокол № _____ от _____ Протокол № _____ от _____
3.3	Совершенствование технологии образовательного процесса	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф. ППС кафедры	2024 –2029	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф.	Методы использования технических средств, инновационных	Протокол № _____ от _____ Протокол № _____



					технологий (тестов, интерактивных досок, электронных учебников и т.п.) и ресурсов Интернета, проекта искусственного интеллекта в образовательном процессе.	от _____ Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____
3.4	Совершенствование процесса обучения – обеспечение дисциплин по специальностям учебно-методической литературой на электронных носителях	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф. Куанышева Б.Т.	2024 –2029	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф.	100% обеспеченность дисциплин по специальностям учебно-методической литературой на электронных носителях	Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____
3.5	Пополнение библиотечного фонда учебной литературой на государственном языке, на русском языке и на иностранном языке	Машрапова З.С., Аипова А.К., Адилбаева Д.С.	2024 –2029	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф.	Периодические заявки в библиотеку	Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____
<b>4 Совершенствование воспитательного процесса и социальной сферы</b>						
4.1	Проект «Здоровые университеты»	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф. Ответственный по ВР Тілеуберді Г.Қ.	2024 –2029	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф.	Пропаганда и внедрение здорового образа жизни. Организация акций против наркомании,	Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____ Протокол № ____

					табакокурения, алкоголизма, коррупции. Организация профилактических лекториев «СПИД-профилактика и лечение» Пропоганда национальных игр	от _____ Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____
4.2	Развитие студенческого самоуправления	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф. Ответственный по ВР Тілеуберді Г.Қ	2024 –2029	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф. .	Усиление уровня общественных молодежных организаций для решения проблемы трудоустройства студентов. Адаптация студентов к общественной жизни. Формирование гражданского и национального мировоззрения.	Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____
4.3	Развитие культурно-массовой работы	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф. Ответственный по ВР Тілеуберді Г.Қ	2024 –2029	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф. ..	Выявление и развитие творческих способностей молодежи. Участие студенчества в культурной жизни общества.	Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____
4.4	Развитие социальной сферы	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф. Ответственный по	2024 –2029	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф. ..	Обеспечение студентов-сирот бесплатным питанием	Протокол № ____ от _____ Протокол № ____

		ВР Тілеуберді Г.Қ			и финансовой помощью. Работа волонтером.	от _____ Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____ Протокол № ____
4.5.	Проведение различных тематических мероприятий в рамках проекта клуб «ҚЫЗ ЖІБЕК» Студенческий театр «Мұрагер» клуб «Тіл шебері»	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф. Ответственный по ВР Тілеуберді Г.Қ	2024 –2029	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф. ..	Выявление и развитие творческих способностей молодежи. Участие общества в культурной жизни.	Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____
4.6	Программа развития медицинского центра «Денсаулык» (Медицинское учреждение ТОО «Медекер»)	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф.	2024 –2097	Зав.кафедрой Зейнулина А.Ф.	Оказание медицинских услуг медицинскому персоналу отделения. Проведение профилактических мероприятий против туберкулеза, СПИДа и вирусов. Предоставление информации о медицинском учреждении ТОО «Медекер»	Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____ Протокол № ____ от _____

Обсуждено и одобрено на заседании кафедры (протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.)

Заведующий кафедрой «Трехязычие» \_\_\_\_\_ Зейнулина А.Ф.