

ПОЛОЖЕНИЕ О НАГРАДАХ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА



Утверждаю

Председатель Правления – Ректор

Н. Медетов

10. 2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ О НАГРАДАХ НАО «ТОРАЙГЫРОВ УНИВЕРСИТЕТ»

Некоммерческое акционерное общество «Торайгыров университет»

Павлодар

2025

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО Рабочей группой

2 РАЗРАБОТЧИКИ

2.1 Руководитель рабочей группы: Оралканова И. – руководитель Аппарата Правления

2.2 Каюмова М. – директор Департамента административной работы.

2.3 Тусупова А. – директор HR – службы.

3 ВНЕСЕНО HR – службой.

4 УТВЕРЖДЕНО Приказом от 09 10 2025 года № 15-09/617

5 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ с 09 10 2025 года

6 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

7 ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

7.1 Руководитель экспертной группы: Букенов Д. – руководитель Управления правового обеспечения и государственных закупок.

7.2 Мапитов Н. – начальник Офиса стратегии и системы менеджмента качества.

7.3 Нормоконтроль: Баяхметова Г. – инженер по качеству Офиса стратегии и системы менеджмента качества.

8 ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ положения 1 раз в 5 лет.

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о наградах Некоммерческого акционерного общества «Торайгыров университет» (далее – Положение) определяет виды наград Некоммерческого акционерного общества «Торайгыров университет» (далее – университет), порядок представления к награждению, учреждения и вручения.

1.2 Награды университета учреждаются в целях поощрения лиц, внесших значительный вклад в развитие университета: в академическую, научную, социально-воспитательную, финансово-хозяйственную деятельности, а также в формировании положительного имиджа университета в Республике Казахстан и за её пределами.

1.3 Награды университета включают:

- 1) Благодарность ректора;
- 2) Почётную грамоту;
- 3) Юбилейную медаль университета;
- 4) Золотую медаль «Торайгыров университет».

2 Благодарность ректора

2.1 Благодарность ректора университета является формой поощрения профессорско-преподавательского состава, сотрудников, обучающихся и партнёров университета за проявленную инициативу, добросовестный труд, активное участие в общественной жизни, а также за отдельные заслуги в развитии университета.

2.2 Благодарность оформляется в виде документа за подписью Председателя Правления – ректора (Приложение А).

3 Почётная грамота

3.1 Почётная грамота университета учреждается для поощрения профессорско-преподавательского состава, сотрудников, обучающихся и внешних партнёров за значительные заслуги в образовательной, научной, социально-воспитательной, хозяйственно-финансовой деятельности, способствующей укреплению авторитета университета.

3.2 Почётная грамота оформляется в установленной форме за подписью Председателя Правления – ректора (Приложение Б).

4 Юбилейная медаль университета

4.1 Юбилейная медаль университета (Приложение В) учреждается в связи с юбилейными датами университета и предназначены для поощрения

профессорско-преподавательского состава, сотрудников, обучающихся, выпускников и партнёров университета, внёсших вклад в его развитие.

4.2 Юбилейная медаль вручается в порядке, определённом в разделе 6 настоящего Положения.

4.3 К юбилейной медали прилагается свидетельство установленного образца (Приложение Г).

Свидетельство к медали представляет собой лист размером в развернутом виде 100 x 140 мм голубого цвета. В центре обложки расположена заглавными буквами надпись «КУЭЛК».

На внутренней стороне свидетельства на бежевом фоне в левой половине страницы по центру располагается изображение медали с текстом, выполненным буквами красного цвета, сверху «Торайғыров университетіне – ____ жыл» мерейтойлық медалі, снизу Юбилейная медаль «Торайғыров университетіне – ____ жыл». На правой половине внутренней стороны свидетельства в верхней части по центру расположен текст на казахском языке «Ғылыми Кеңестің 20 __ жыл _____ шешімімен университеттің дамуына қосқан зор үлесі үшін _____ (А.Т.Ә.) марапатталды», по центру размещена полоска с национальным орнаментом, ниже текст на русском языке «Решением Ученого Совета от ____ 20__ года за особый вклад в развитие университета награжден (а) _____ (Ф.И.О.) Свидетельство подписывается Председателем Правления – Ректором Торайғыров университета.

4.4 Повторное награждение медалью не производится.

5 Золотая медаль «торайғыров университет»

5.1 Золотая медаль «Торайғыров университет» (Приложение Д) является высшей наградой университета и вручается за выдающиеся заслуги в развитии науки, образования, социально-воспитательной и финансово-хозяйственной деятельности, а также за особый вклад в формировании положительного имиджа университета.

5.2 Золотая медаль «Торайғыров университет» может вручаться профессорско-преподавательскому составу, сотрудникам университета, выпускникам, государственным и общественным деятелям, бывшим руководителями университета, представителям индустрии, науки, культуры и образования.

5.3 К золотой медали «Торайғыров университет» прилагается свидетельство установленного образца (Приложение Е).

Свидетельство к медали представляет собой лист размером в развернутом виде 100 x 140 мм голубого цвета. В центре обложки расположена заглавными буквами надпись «КУЭЛК».

На внутренней стороне свидетельства на белом фоне в левой половине страницы по центру располагается изображение медали с текстом, выполненным буквами синего цвета, сверху «Торайгыров университеті» медалі, снизу Золотая медаль «Торайгыров университет».

На правой половине внутренней стороны свидетельства в верхней части по центру расположен текст на казахском языке «Ғылыми Кеңестің 20__ жыл _____ шешімімен университеттің дамуына қосқан зор үлесі үшін _____ (А.Т.Ә.) марапатталды», по центру размещена полоска с национальным орнаментом, ниже текст на русском языке «Решением Ученого Совета от _____ 20__ года за особый вклад в развитие университета награжден (а) _____ (Ф.И.О.). Свидетельство подписывается Председателем Правления - Ректором Торайгыров университета.

5.4 Повторное награждение медалью не производится.

6 Порядок представления кандидатов на присуждение награды, рассмотрения и утверждения

6.1 Выдвижение кандидатов на награды (Благодарность ректора, Почётная грамота, Юбилейная медаль, Золотая медаль) осуществляется на заседаниях советов факультетов или структурных подразделений университета.

6.2 По итогам обсуждения совет факультета или руководитель структурного подразделения оформляет решение и представляет наградной лист (Приложение Ж) в рабочую группу университета.

Рабочая группа формируется из числа членов Правления – проректоров, представителей Профсоюзного объединения университета, профессорско-преподавательского состава, HR службы и утверждается приказом Председателя Правления - Ректора.

6.3 Рабочая группа рассматривает представленные кандидатуры, при необходимости запрашивает дополнительные данные, и по результатам работы выносит рекомендации для рассмотрения на Ученом совете университета и утверждения.

6.4 Решение Ученого совета принимается тайным голосованием и считается принятым, если за него проголосовало простое большинство от списочного состава совета.

6.5 Решение Ученого совета оформляется протоколом и является основанием для издания приказа ректора о награждении.

7 Заключительные положения

7.1 Лицам, удостоенным наград университета, вручаются документы установленного образца в торжественной обстановке.

7.2 Учёт и регистрация награждённых, за исключением обучающихся, ведётся HR-службой университета.

Сведения о награждении заносятся в личные дела профессорско-преподавательского состава, сотрудников.

Журнал выдачи «Юбилейной медали университета» и «Золотой медали университета» ведётся и хранится HR-службой университета.

**Приложение А
(обязательное)**

БЛАГОДАРНОСТЬ РЕКТОРА



АЛҒЫС ХАТ

Басқарма Төрағасы-Ректор

Павлодар, 202_ж.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения Председателя Правления-ректора НАО «Торайгыров университет»

**Приложение Б
(обязательное)**

ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА



Басқарма Төрағасы-Ректор

Павлодар қаласы, 202__жыл

Приложение В (обязательное)

Юбилейная медаль университета

Юбилейная медаль состоит из знака и колодки. Знак медали представляет собой правильный круг диаметром 30 мм, выполненный из латуни желтого цвета.

На лицевой стороне (аверсе) медали изображение логотипа университета, по периферии в верхней части аверса размещена надпись «TORAIGHYROV UNIVERSITY» в нижней части аверса размещен текст «1960-...», по боковым частям вкруговую изображен национальный орнамент.

На оборотной стороне (реверсе) медали расположена эмблема «...» (год, к примеру, 65, 70 и т.д.) с изображением лицевой части фасада университета, по периферии вкруговую нанесен национальный орнамент. Фон аверса - мелкозернистый матированный с блестящим выступающим рельефом и текстом. Фон реверса – блестящий с выступающим матовым рельефом и текстом.

Медаль с помощью ушка и кольца соединяется с прямоугольной колодкой шириной 26 мм и высотой 22 мм. Поперек основания колодка обтянута шелковой муаровой лентой голубого цвета шириной 20 мм. С обратной стороны колодки имеется булавка с визорным замком золотистого цвета, с помощью которой изделие крепится к одежде. Каждая медаль упаковывается в бархатный футляр.

**Приложение Г
(обязательное)**

Свидетельство к юбилейной медали

<p>«Торайгыров университетіне – __ жыл» мерейтойлық медалі</p>  <p>Юбилейная медаль «Торайгыров университетіне – __ жыл»</p>	<p>Ғылыми Кенестің 202_ жылғы __ _____ № __ шешімімен университеттің дамуына қосқан зор үлесі үшін</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>марапатталады</p> <p>Решением Ученого Совета № __ от __ _____ 202_ года за особый вклад в развитие университета награжден (-а)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Басқарма Төрағасы- Ректор _____</p>
--	---

Приложение Д (обязательное)

Золотая медаль «Торайгыров университет»

Золотая медаль «Торайгыров университет» состоит из знака и колодки. Знак медали представляет собой правильный круг диаметром 30 мм, выполненный из латуни желтого цвета.

На лицевой стороне (аверсе) медали изображено изображение логотипа университета, по периферии в верхней части аверса размещена надпись «TORAIGHYROV UNIVERSITY» в нижней части аверса размещены две лавровые ветви.

На оборотной стороне (реверсе) медали расположен логотип Павлодарского индустриального института, в нижней части реверса указан год основания университета «960».

Фон реверса - мелкозернистый матированный с блестящим выступающим рельефом и текстом. Фон аверса – блестящий с выступающим матовым рельефом и текстом.

Медаль с помощью ушка и кольца соединяется с прямоугольной колодкой шириной 26 мм и высотой 22 мм. Поперек основания колодка обтянута шелковой муаровой лентой голубого цвета шириной 20 мм. С обратной стороны колодки имеется булавка с визорным замком золотистого цвета, с помощью которой изделие крепится к одежде. Каждая медаль упаковывается в виниловый футляр.

**Приложение Е
(обязательное)**

Свидетельство к золотой медали

**«Торайгыров университеті»
медалі**



**Медаль
«Торайгыров университет»**

**Ғылыми Кеңестің
202_жылғы __ __
№ __ шешімімен университеттің
дамуына қосқан зор үлесі үшін**

марапатталады



**Решением Ученого Совета
№ __ от __ __ 202_года
за особый вклад в
развитие университета
награжден (-а)**

**Басқарма Төрағасы-
Ректор**

Приложение Ж
(обязательное)

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Должность, место работы, службы _____
(указать точное наименование структурного подразделения)
3. Пол _____
4. Год и место рождения _____
5. Национальность _____
6. Образование _____
7. Ученая степень, ученое звание, специальное звание _____
8. Какими государственными наградами Республики Казахстан награжден(а) и дата награждения _____
9. Домашний адрес _____
10. Общий стаж работы _____
11. Стаж работы в отрасли _____
12. Стаж работы в данном трудовом коллективе _____
13. Характеристика с указанием особых заслуг награждаемого:

Кандидатура _____
(Ф.И.О., наименование структурного подразделения, дата обсуждения, № протокола)

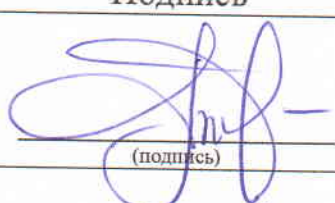


представляется к награждению _____
(вид награды)

Руководитель структурного подразделения
/ Председатель Совета факультета

Ф.И.О.

Приложение К
(обязательное)

Ф СО СМК 4.01.6/01

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ		
Должность, Ф.И.О.	Дата согласования	Подпись
Руководитель УПОиГЗ Букенов Д. М.	_____ 20__ года	 (подпись)
Начальник ОСиСМК Мапитов Н. Б.	_____ 20__ года	 (подпись)
Нормоконтроль: инженер по качеству ОСиСМК Баяхметова Г. С.	_____ 20__ года	 (подпись)

