

**ЦЕЛИ В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА  
кафедры «Финансов и учета» на 2024–2025 учебный год**

<b>Содержание цели</b>	<b>Критерии (социальные, технические, экономические, технологические)</b>
Обеспечение эффективности управления на основе делегирования полномочий. Создание условий для повышения квалификации профессорско-преподавательского состава кафедры.	- распределение полномочий и обязанностей по кафедре (протокол № 1 от 29 августа 2024 года); - повышение научной и педагогической квалификации профессорско-преподавательского состава кафедры (100%).
Обеспечение роста качества образовательных услуг на основе внедрения современных обучающих технологий и обмена методическим опытом преподавания профильных дисциплин. Повышение научной и педагогической квалификации профессорско-преподавательского состава.	- обеспечение функционирования трех специальностей бакалавриата, двух специальностей магистратуры, магистратуры MBA и докторантуры DBA; - посещение языковых курсов (не менее 2 преподавателей); - повышение уровня научной и педагогической квалификации ППС (100 %).
Качественное методическое обеспечение учебного процесса. Формирование учебно-методического комплекса ОП и дисциплин в соответствии с требованиями стандартов. Разработка и выпуск учебных пособий по профилю кафедры. Организация и проведение методических семинаров.	- внедрение информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в обучение (100 %); - информатизация образовательного процесса (100%); - наличие учебно-методического комплекса по дисциплинам кафедры на государственном, русском и иностранном языках; - разработка учебных и/или учебно-методических пособий через издательство «ToraighyrovUniversity»; - проведение не менее 2 методических семинаров в год; - проведение не менее 8 открытых занятий и 11 взаимопосещений занятий ППС в год.
Осуществление фундаментальных и прикладных исследований на основе роста научной квалификации сотрудников и студентов, выполнение хоздоговорных НИР	- участие ППС в конкурсах на получение грантового финансирования по научным и(или) научно-техническим проектам, научных премий, стипендий (не менее двух); - выполнение финансируемых НИР МНиВО РК (не менее двух); - участие ППС кафедры в международных научно-практических конференциях, конкурсах семинарах и выставках совместно со студентами и магистрантами (не менее 30); - публикация ППС кафедры в научных изданиях, рекомендованных КОКНВО РК (не менее 8 научных статей); - публикации ППС кафедры в научных журналах, индексируемых в международных базах Web of Science и Scopus (не менее 2 статей); - привлечение ведущих зарубежных ученых к образовательной деятельности (не менее одного).
Обеспечение патриотического, интернационального, общеполитического, правового, эстетического воспитания, формирование здорового образа жизни на основе проведения воспитательной работы	- проведение двайзерами кафедры кураторских часов; - участие в спортивных, оздоровительных и культурных мероприятиях (не менее одного раза в год); - участие в мероприятиях по благоустройству территории, в общегородских и университетских субботниках (не менее 2 раз в год).
Развитие материально-технической базы, обеспечение кафедры компьютерной и множительной техникой, научной, учебной и методической литературой по профилю кафедры	- увеличение фонда библиотеки кафедры (не менее чем на 10 экз.); - оформление не менее 1-ой заявки на приобретение научной и учебной литературы; - оформление не менее 1-ой заявки на обеспечение кафедры компьютерной техникой.
Поддержание высокого рейтинга кафедры на рынке образовательных услуг. Обеспечение высокого уровня профориентационной работы и информированности других заинтересованных лиц о специальностях кафедры.	- организация встреч выпускников с потенциальными работодателями с целью трудоустройства (не менее 2 раз в год); - обновление и пополнение банка данных выпускников; - участие в общеуниверситетских профориентационных мероприятиях; - трудоустройство выпускников очной формы обучения (не менее 50 %); - проведение профориентационной работы в школах и колледжах региона (не менее 5 мероприятий в год).

Обсуждено и одобрено на заседании кафедры (протокол № 1 от 29 августа 2024 года)

**Зав. кафедрой**

**А. Мусина**

**Согласовано:**

**Декан ФЭиП**

**Ю. Колесников**

**И.о. Председателя Правления – ректора**

**Н. Ержанов**

