Приложение № 3

к Правилам передачи имущества некоммерческого акционерного общества «Торайгыров университет» в имущественный наем

ФОРМА

Объявление о проведении тендера на бумажных носителях

1. Сведения об организаторе и проводимом тендере: Управления правового обеспечения и госзакупок

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1  |  Организатор тендера: |  НАО «Торайгыров университет»,Управления правового обеспечения и госзакупок |
| 2 |  Почтовый адрес: |  Город Павлодар, ул. Ломова 64 |
| 3 |  Контактные данные, электронный адрес: |  8(7182)67-36-67, 87051484055 |
| 4 | Банковские реквизиты для внесения гарантийного взноса: | НАО «Торайгыров университет» г.Павлодар, ул.Ломова, 64тел. 87182-67-36-52БИН 990140004654Банк АО «Народный Банк казахстана» ИИК KZ156010241000003308БИК HSBKKZKXКБЕ 16 |
| 5 |  Срок внесения гарантийного взноса: | не менее чем за два рабочих дня до даты проведения первого этапа тендера (вскрытия конвертов с тендерными заявками). |
| 6 |  Адрес размещения тендерной документации: | Электронный портал НАО «Торайгыров университет», вкладка «Передача имущества в аренду» |
| 7 |  Адрес приема тендерных заявок на участие в тендере: |  Город Павлодар, ул. Ломова 64, каб 309 А |
| 8 | Дата и время окончания срока подачи тендерных заявок: | Окончание срока подачи заявок: до 10 часов 00 минут 26.08.2024 г. |
| 9 |  Место проведения тендера (вскрытие конвертов с тендерными заявками): |  Город Павлодар, ул. Ломова 64, Аудитория А5 |
| 10 |  Дата и время проведения тендера (вскрытие конвертов с тендерными заявками): |   в 15 часов 00 минут 26.08.2024 г. |

1. **Характеристика объекта (-ов):**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №объекта(Лота) | Месторасположение объекта имущественного найма, адрес | Целый объект или его часть | Площадь, предоставляемая в аренду, кв.м | Целевое назначение (вид деятельности) использования объекта | Размер базовой ставки арендной платы, в месяц, в тенге (без учета НДС) | Суммагарантийного взноса, тенге (без учета НДС) | Срокимущественного найма, месяцев | Сроки и условия ознакомления с объектом (лотом) тендера |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Город Павлодар, ул. Академика Чокина 139, 1 этаж. | часть | 32,8 | Для размещения буфета  | 74 929 | 10% | 12 мес. | До 18.00 ч 23.08.24 |
| 2 | Город Павлодар, ул. Адм.городок, 19, 1 этаж | часть | 40,0 | Для размещения буфета с организацией и раздачей горячего питания. | 49 842 | 10% | 12 мес. | До 18.00 ч 23.08.24 |
| 3 | Город Павлодар, ул. Р. Люксембург 138 | часть | 334,4 | Спортзал для тренировок по видам борьбы (54 часов в месяц) | 109 398 | 10% | 12 мес. | До 18.00 ч 23.08.24 |
| 4 | Город Павлодар, ул. Ломова 64, 2 этаж | часть | 6,0 | Для размещения кофе-островка | 14 953 | 10% | 12 мес. | До 18.00 ч 23.08.24 |
| 5 | Город Павлодар, ул. Академика Чокина 139/1, 2 этаж | часть | 66,4 | Для размещения буфета с организацией и раздачей готового питания. | 82 738 | 10% | 12 мес. | До 18.00 ч 23.08.24 |
| 6 | Город Павлодар, ул. Ломова 64, 2 этаж | часть | 31,2 | Для размещения буфета с организацией и раздачей готового питания. | 64 795 | 10% | 12 мес. | До 18.00 ч 23.08.24 |
| 7 | Город Павлодар, ул. Толстого 101, 1 этаж | часть | 43,9 | Для размещения буфета с организацией и раздачей готового питания. | 54 702 | 10% | 12 мес. | До 18.00 ч 23.08.24 |
| 8 | Город Павлодар, ул. Академика Чокина 139/1, 1 этаж. | часть | 35,6 | Для оказания стоматологических услуг | 59 146 | 10% | 12 мес. | До 18.00 ч 23.08.24 |
| 9 | Город Павлодар, ул. Ломова 64/2, 2 этаж | часть | 28,11 | Для размещения буфета  | 58 377 | 10% | 12 мес. | До 18.00 ч 23.08.24 |
| 10 | Город Павлодар, ул. Р. Люксембург 138 | часть | 282,6 | Спортзал для тренировок по боксу (18 часов в месяц) | 30 809 | 10% | 12 мес. | До 18.00 ч 23.08.24 |

3.Условия проведения тендера.

* 1. Тендерная заявка потенциального участника представляется в запечатанном конверте по адресу организатора тендера, в порядке и сроки, установленные в тендерной документации.
	2. Потенциальный участник не позднее окончания срока, установленного тендерной документацией для представления тендерных заявок, вправе на основании письменного обращения к Организатору тендера отозвать свою тендерную заявку, не утрачивая права на возврат внесенного им гарантийного взноса для участия в тендере.
	3. Не допускается отзыв тендерной заявки после истечения окончательного срока представления конвертов с тендерными заявками.
	4. Полномочные представители потенциальных участников имеют право присутствовать на заседании тендерной комиссии по вскрытию конвертов с тендерными заявками участников (по предъявлению документально оформленных полномочий представителей потенциальных участников на представление интересов в тендере)

Тендер по предоставлению объектов в имущественный наем проводится в два этапа:

* + - 1. на первом этапе тендера проводится вскрытие конвертов с тендерными заявками и квалификационный отбор участников на соответствие требованиям Правил и тендерной документации;
			2. на втором этапе тендера допущенные участники принимают участие в торгах с предложением повысить ставку арендной платы. При этом стартовой ставкой арендной платы на торгах является наибольшее первоначальное ценовое предложение одного из участников, допущенного ко второму этапу тендера.
			3. более подробную информацию вы можете посмотреть в Правилах передачи имущества некоммерческого акционерного общества «Торайгыров университет» в имущественный наем находящихся на портале НАО «Торайгыров университет» во вкладке «Передача имущества в аренду».

Потенциальный участник представляет в запечатанном конверте следующие документы:

 **физические лица:**

* копию документа, удостоверяющего личность участника
* копию документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства (в случае если физическое лицо является субъектом предпринимательства),
* справку об отсутствии налоговой задолженности и задолженности по обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям более чем за три месяца (за исключением случаев, когда срок уплаты отсрочен в соответствии с законодательством Республики Казахстан о налогах и других обязательных платежах в бюджет) как субъекта предпринимательства, выданной не ранее одного месяца, предшествующего дате проведения первого этапа тендера,
* копию разрешительных документов/лицензий на осуществление целевого вида деятельности на объекте (в случае если этот вид деятельности подлежит обязательному лицензированию) если нет, то прописать в заявке что осуществляющая деятельность при аренде помещений не требует разрешительных документов;
* квитанция об оплате гарантийного взноса для участия в тендере (10% от базовой ставки арендной платы);

- заявка на участие в тендере по предоставлению в имущественный наем имущества (приложения №2 и №3);

 **юридические лица:**

- копию свидетельства или справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица,

- копию документа о назначении (избрании) первого руководителя юридического лица - участника тендера,

- справку об отсутствии налоговой задолженности и задолженности по обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям более чем за три месяца (за исключением случаев, когда срок уплаты отсрочен в соответствии с законодательством Республики Казахстан о налогах и других обязательных платежах в бюджет), выданной не ранее одного месяца, предшествующего дате проведения первого этапа тендера,

* - копию разрешительных документов/лицензий на осуществление целевого вида деятельности на объекте (в случае если этот вид деятельности подлежит обязательному лицензированию) если нет, то прописать в заявке что осуществляющая деятельность при аренде помещений не требует разрешительных документов;
* квитанция об оплате гарантийного взноса для участия в тендере (10% от базовой ставки арендной платы);

- заявка на участие в тендере по предоставлению в имущественный наем имущества (приложения №2 и №3);

- иные документы, установленные тендерной документацией для участия в тендере;

 **иностранные юридические лица** - представляют такие же документы, предусмотренные настоящим подпунктом, что и юридические лица - резиденты Республики Казахстан.