



Быков П.О.  
2021 г.

**ПЛАН**  
**мероприятий по соблюдению этики и противодействию коррупции**  
**НАО «Торайгыров Университет» на 2021-2022 уч. год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Ознакомление ИПС и сотрудников с должностными обязанностями, Правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным трудовым договором, нормативной правовой базой по соблюдению этики и противодействию коррупции	При приеме на работу	HR-служба, комплаенс-офицер, ДАД, деканы факультетов и заведующие кафедрами, управление правового обеспечения, профсоюзная организация (по согласованию)
2.	Мониторинг процесса распределения жилого фонда общежития среди обучающихся на предмет противодействия коррупции	В течение учебного года	Комплаенс-офицер
3.	Ознакомление студентов 1-го курса с Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка, работой комплаенс-оффисера	Сентябрь-октябрь	Комплаенс-офицер, деканы факультетов, эдвайзеры академических групп
4.	Информирование студентов, преподавателей и сотрудников университета о деятельности «горячей линии» о фактах проявления коррупции и нарушениях этики	Постоянно	Комплаенс-офицер, Медиа-центр
5.	Регулярные (групповые и индивидуальные) беседы эдвайзеров академических групп со студентами по вопросам соблюдения этики и противодействия коррупции	Постоянно	Комплаенс-офицер, эдвайзеры академических групп

«Торайгыров Университет»  
коммерциялық емес  
акционерлік қоғамы  
ҚР Ақпарат және  
қатынас жасау министрлігінің  
2021 жылғы 12 айының 16 күні  
2021.12.16.2021

6.	Привлечение гостевых лекторов в рамках общеобразовательной дисциплины «Предпринимательское право и основы антикоррупционной культуры»	В течение учебного года	Комплаенс-офицер, зав.кафедрой правоведения
7.	Организация профилактической работы по соблюдению этики и противодействию коррупции среди ИПС и персонала университета путем мероприятий (заседания Ученого совета, Советов факультетов, заседаний кафедр, проведение конференций, круглых столов и иных мероприятий)	В течение учебного года	Заместитель правления по АР, комплаенс-офицер, деканы факультетов, заведующие кафедрами
8.	Содействие молодежным общественным объединениям студенческого самоуправления, сторонним неправительственным организациям в проведении мероприятий, направленных на соблюдение этики и противодействие коррупции	В течение учебного года	Заместитель правления по АР, комплаенс-офицер, деканы факультетов, заведующие кафедрами, ДМВиСВ
9.	Информационное продвижение в средствах массовой информации и социальных сетях работы по соблюдению этики и противодействию коррупции	В течение учебного года	Комплаенс-офицер, Медиа-центр
10.	Проведение конфиденциального социологического опроса обучающихся в целях антикоррупционного мониторинга в рамках акции «Чистая сессия»	Два раза в год	Комплаенс-офицер
11.	Отчет на заседании Ученого совета университета по выполнению плана мероприятий по соблюдению этики и противодействию коррупции	Два раза в год	Комплаенс-офицер. ДМПиСВ, ДАД, HR-служба, IT-HUB, деканы факультетов, заведующие кафедрами
12.	Обеспечение учебно-методическими пособиями и литературой, обновление библиотечного фонда, электронной библиотеки по соблюдению этики и противодействию коррупции	В течение учебного года	ДАД, НБ им. С. Бейсембаева, кафедра правоведения
13.	Осуществление проверки организации образовательного процесса (сдача экзаменационных сессий, защита дипломных работ) с точки зрения обеспечения соблюдения этики и противодействию коррупции	В ходе экзаменационных сессий, защиты дипломных работ	Комплаенс-офицер, ОР, деканы факультетов, заведующие кафедрами

14.	Мониторинг процесса распределения высвободившихся общеобразовательных грантов на предмет противодействия коррупции	В течение учебного года	Комплаенс-офицер
15.	Проведение анализа результатов приемной кампании в университете, предложений и обращений граждан по вопросам поступления	Ежегодно	Комплаенс-офицер, приемная комиссия
16.	Организация работы Дисциплинарной комиссии и Комиссии по профилактике коррупционных правонарушений	По факту	Председатели комиссий
17.	Взаимодействие с департаментом Агентства РК по противодействию коррупции по Павлодарской области, Департаменту политики, другими заинтересованными государственными органами	В течение учебного года	Комплаенс-офицер, ДМПИСВ, ДАД, HR-служба, IT-HUB, деканы факультетов, заведующие кафедрами
18.	Проведение внутреннего финансового контроля	В соответствии с графиком, в течение года	Служба внутреннего аудита
19.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативной правовой документации университета	В соответствии с графиком, в течение года	Управление правового обеспечения
20.	Проведение акции «Чистая сессия»	Два раза в год	Комплаенс-офицер, Офис регистратора, ДМПИСВ, Медиа-центр
21.	Организация и проведение дебатного турнира, конкурса эссе/статей/видеороликов на антикоррупционную тематику	2 полугодие	Комплаенс-офицер, ДМПИСВ, деканы факультетов

**Начальник ОАиСМК**

**Директор ДМПИСВ**

**Комплаенс-офицер**

**Согласовано:**

**Зам. председателя  
Правления по АСиВР**

**Ж. Матенова**

**А. Акаев**

**С. Ильясов**

**Е. Шахман**