**ҚР Б және ҒМ гранты бойынша оқитын докторанттардың өтінішті жазу үлгісі**

«Торайғыров университеті» КЕАҚ

Басқарма төрағасының-ректорының

АЖ жөніндегі орынбасарының м.а. П.О. Быковқа

6М071200 «Машина жасау» мамандығы

ММаш-22н тобының магистранты

Иван Иванович Ивановтан

Өтініш

Мені, Иванов Иван Иванович, мемлекеттік білім беру гранты негізінде оқитын 1 курс докторанты, Ресей Федерациясы, Омбы қаласындағы Ф.М. Достоевский атындағы Омбы мемлекеттік университетіне ғылыми тағылымдамадан өту үшін 2017 жылғы 12 сәуірден 2017 жылғы 25 сәуірге дейін **(указывать с учетом дней на дорогу)** іссапарға жіберуіңізді өтінемін.

Іссапар шығындарын университет есебінен төлеуге рұқсат сұраймын.

**PS!!!** *Докторантам, которые являются сотрудниками ПГУ по совместительству, необходимо написать заявление на отпуск без содержания в отделе кадров на время командировки.*

*Докторант қолы*

*Күні*

*Докторантқа келесі визаларды, күнімен және келісімімен сай, жинау қажет*

*Кафедра меңгерушісі*

*Ғылыми жетекшісі*

*Факультет деканы*

**С приминением ДОТ**

**ҚР Б және ҒМ гранты бойынша оқитын докторанттардың өтінішті жазу үлгісі**

«Торайғыров университеті» КЕАҚ

Басқарма төрағасының-ректорының

АЖ жөніндегі орынбасарының м.а. П.О. Быковқа

6М071200 «Машина жасау» мамандығы

ММаш-22н тобының магистранты

Иван Иванович Ивановтан

Өтініш

Мені, Иванов Иван Иванович, мемлекеттік білім беру гранты негізінде оқитын 1 курс докторанты, Ресей Федерациясы, Омбы қаласындағы Ф.М. Достоевский атындағы Омбы мемлекеттік университетіне ғылыми тағылымдамадан өту үшін 2017 жылғы 12 сәуірден 2017 жылғы 25 сәуірге дейін **(указывать с учетом дней на дорогу)** қашықтықтан білім беру технологияларын қолдана отырып іссапарға жіберуіңізді өтінемін.

Іссапар шығындарын университет есебінен төлеуге рұқсат сұраймын.

**PS!!!** *Докторантам, которые являются сотрудниками ПГУ по совместительству, необходимо написать заявление на отпуск без содержания в отделе кадров на время командировки.*

*Докторант қолы*

*Күні*

*Докторантқа келесі визаларды, күнімен және келісімімен сай, жинау қажет*

*Кафедра меңгерушісі*

*Ғылыми жетекшісі*

*Факультет деканы*

**Келісім-шарт бойынша оқитын докторанттардың өтінішті жазу үлгісі**

«Торайғыров университеті» КЕАҚ

Басқарма төрағасының-ректорының

АЖ жөніндегі орынбасарының м.а. П.О. Быковқа

6М071200 «Машина жасау» мамандығы

ММаш-22н тобының магистранты

Иван Иванович Ивановтан

Өтініш

Мені, Иванов Иван Иванович, оқу шығындарын толық өтеу шарты негізінде оқитын 1 курс докторанты, Ресей Федерациясы, Омбы қаласындағы Ф.М. Достоевский атындағы Омбы мемлекеттік университетіне ғылыми тағылымдамадан өту үшін 2017 жылғы 12 сәуірден 2017 жылғы 25 сәуірге дейін **(указывать с учетом дней на дорогу)** іссапарға жіберуіңізді өтінемін.

Іссапар шығындары өз есебімнен.

**PS!!!** *Докторантам, которые являются сотрудниками ПГУ по совместительству, необходимо написать заявление на отпуск без содержания в отделе кадров на время командировки.*

*Докторант қолы*

*Күні*

*Докторантқа келесі визаларды, күнімен және келісімімен сай, жинау қажет*

*Кафедра меңгерушісі*

*Ғылыми жетекшісі*

*Факультет деканы*

*Печать в бухгалтерии (303 каб), подтверждающий отсутствие задолженности по оплате за обучение Факультет деканы*

**С приминением ДОТ**

**Келісім-шарт бойынша оқитын докторанттардың өтінішті жазу үлгісі**

«Торайғыров университеті» КЕАҚ

Басқарма төрағасының-ректорының

АЖ жөніндегі орынбасарының м.а. П.О. Быковқа

6М071200 «Машина жасау» мамандығы

ММаш-22н тобының магистранты

Иван Иванович Ивановтан

Өтініш

Мені, Иванов Иван Иванович, оқу шығындарын толық өтеу шарты негізінде оқитын 1 курс докторанты, Ресей Федерациясы, Омбы қаласындағы Ф.М. Достоевский атындағы Омбы мемлекеттік университетіне ғылыми тағылымдамадан өту үшін 2017 жылғы 12 сәуірден 2017 жылғы 25 сәуірге дейін **(указывать с учетом дней на дорогу)** қашықтықтан білім беру технологияларын қолдана отырып іссапарға жіберуіңізді өтінемін.

Іссапар шығындары өз есебімнен.

**PS!!!** *Докторантам, которые являются сотрудниками ПГУ по совместительству, необходимо написать заявление на отпуск без содержания в отделе кадров на время командировки.*

*Докторант қолы*

*Күні*

*Докторантқа келесі визаларды, күнімен және келісімімен сай, жинау қажет*

*Кафедра меңгерушісі*

*Ғылыми жетекшісі*

*Факультет деканы*

*Печать в бухгалтерии (303 каб), подтверждающий отсутствие задолженности по оплате за обучение Факультет деканы*